

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

“ПОГОДЖЕНО”

Проректор з освітньої, виховної
та міжнародної діяльності

Білоцерківського НАУ



Т.М.Димань

2018 р.

“ЗАТВЕРДЖОЮ”

Ректор Білоцерківського НАУ



А.С.Даниленко

2018 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про організацію відбору учасників проектів “Еразмус+” КА107 –
індивідуальна кредитна мобільність

У зв’язку з участю Білоцерківського національного аграрного університету в проектах “Еразмус+” КА107 – індивідуальна кредитна мобільність - та необхідністю проведення відбору учасників академічної мобільності в межах цих проектів затвердити такий перелік документів і критерії відбору студентів, аспірантів, науково-педагогічних та працівників структурних підрозділів університету для участі в проектах Еразмус+ КА107 – індивідуальна кредитна мобільність:

СТУДЕНТИ

Згідно з умовами проекту, студенти відповідних факультетів, зазначених в угодах, мають можливість навчатися у ЗВО-партнерах упродовж 5–10 місяців.

Для здобуття індивідуального гранту студентам необхідно до визначеного терміну подати до відділу зовнішньоекономічної, інвестиційної діяльності та роботи з іноземними студентами Білоцерківського НАУ такі документи:

- аплікаційну форму (анкету-заяву);
- резюме (CV);
- копію першої сторінки закордонного паспорту;
- довідку про навчання в Білоцерківському НАУ;
- план навчання (Learning Agreement for Students – 30 кредитів ECTS за один семестр), підписаний студентом, особою, відповідальною за міжнародну діяльність на факультеті, та проректором з освітньої, виховної та міжнародної діяльності. Перелік курсів та дисциплін студентам необхідно узгодити на кафедрах/ в деканаті для подальшого часткового або повного перезарахування вибраних кредитів;

- виписку з оцінками та кредитами з кожного предмету попередньої семестрової сесії з обов’язковим зазначенням середнього балу, завірену в деканаті.

- сертифікат про підтвердження знання іноземної мови не нижче рівня, визначеного в угоді (перевага надаватиметься офіційним міжнародним сертифікатам);

- мотиваційний лист;

Документи потрібно подати до відділу зовнішньоекономічної, інвестиційної діяльності та роботи з іноземними студентами Білоцерківського НАУ або надіслати

на його електронну адресу (mignarod@ukr.net). Будь-які документи, надіслані після вказаного терміну, не будуть розглядалися.

Відбір студентів, номінованих на участь у програмі з кредитної мобільності, буде здійснюватися комісією за такими критеріями:

- академічна успішність (50 %);
- знання англійської мови (30 %);
- мотивація (10 %);
- суспільна активність, залучення до наукової діяльності (10 %).

АСПІРАНТИ

Згідно з умовами проекту, аспіранти відповідних факультетів, зазначених в угодах, мають можливість навчатися у ЗВО-партнерах упродовж 5–10 місяців.

Для здобуття індивідуального гранту аспірантам необхідно до визначеного терміну подати до відділу зовнішньоекономічної, інвестиційної діяльності та роботи з іноземними студентами Білоцерківського НАУ такі документи:

- аплікаційну форму (анкету-заяву);
- резюме (CV);
- копію першої сторінки закордонного паспорту;
- довідку про зарахування на навчання до аспірантури Білоцерківського НАУ;
- план навчання та/або дослідження, підписаний аспірантом, завідувачем відділу аспірантури та докторантурі і проректором з освітньої, виховної та міжнародної діяльності Білоцерківського НАУ;
- сертифікат про підтвердження знання іноземної мови не нижче рівня, визначеного в угоді (перевага надаватиметься офіційним міжнародним сертифікатам);
- мотиваційний лист;
- рекомендаційний лист від наукового керівника;
- лист підтримки із ЗВО-партнера.

Документи потрібно подати до відділу зовнішньоекономічної, інвестиційної діяльності та роботи з іноземними студентами Білоцерківського НАУ або надіслати на його електронну адресу (mignarod@ukr.net). Будь-які документи, надіслані після вказаного терміну, не будуть розглядалися.

Відбір аспірантів, номінованих на участь у програмі з кредитної мобільності, буде здійснюватися комісією за такими критеріями:

- план стажування (наукової діяльності) (30 %);
- знання англійської мови (30 %);
- мотивація (30 %);
- лист підтримки з ЗВО-партнеру (10 %).

НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНІ ТА ПРАЦІВНИКИ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ УНІВЕРСИТЕТУ

Згідно з умовами проекту, НПП відповідних факультетів та працівники структурних підрозділів Білоцерківського НАУ мають можливість пройти стажування та викладання у ЗВО-партнерах упродовж 5–15 днів.

Для здобуття індивідуального гранту НПП та працівникам структурних підрозділів необхідно до визначеного терміну подати до відділу

- довідку про роботу в Білоцерківському НАУ;
- план стажування/викладання, підписаний НПП/адміністративним працівником та проректором з освітньої, виховної та міжнародної діяльності Білоцерківського НАУ;
- сертифікат про підтвердження знання іноземної мови не нижче рівня визначеного в угоді (перевага надаватиметься офіційним міжнародним сертифікатам);
- мотиваційний лист;
- рекомендаційний лист від керівника структурного підрозділу або завідувача кафедри;
- лист підтримки з ЗВО-партнера.

Документи потрібно подати до відділу зовнішньоекономічної, інвестиційної діяльності та роботи з іноземними студентами Білоцерківського НАУ або надіслати на його електронну адресу. Будь-які документи, надіслані після вказаного терміну не будуть розглядані.

Відбір НПП/адміністративних працівників, номінованих на участь у програмах з кредитної мобільності, буде здійснюватися комісією за такими критеріями:

- оцінка позицій CV (30 %);
- план стажування (викладання) (20 %);
- знання англійської мови (20 %);
- мотивація (20 %);
- лист підтримки з ЗВО-партнера (10 %).

Перевага надаватиметься викладачам, які розробили курси іноземною мовами та висловили готовність навчати іноземних студентів у рамках програми обміну Еразмус+ у Білоцерківському НАУ, а також були ініціаторами угод від факультетів та структурних підрозділів, які працювали над їх розробленням та втіленням.

Візи:

Начальник відділу зовнішньоекономічної,
інвестиційної діяльності та роботи
з іноземними студентами

 О.А. Боньковський

Начальник юридичного відділу

 Я.Ф. Яцюк