



Білоцерківський національний аграрний університет
Економічний факультет
Кафедра менеджменту

	<p>СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «АДМІНІСТРАТИВНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»</p> <p>Галузь знань - 28 «Публічне управління та адміністрування» Спеціальність - 281 «Публічне управління та адміністрування» Освітня програма - «Публічне управління та адміністрування»</p>
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Компонент освітньої програми	обов'язковий
Кількість кредитів ECTS / загальна кількість годин	4 кредити /120 години
Семестр	8
Форма контролю	іспит
Мова викладання	українська
Профайл викладача 	<p>Биба Валентина Анатоліївна Посада: доцент кафедри менеджменту Науковий ступінь: кандидат економічних наук Робоче місце: навчальний корпус №4 (пл. Соборна, 8/1),69 ауд. (кафедра менеджменту). E-mail: valentyna.byba@btsau.edu.ua Зв'язок з викладачем: відповідно до графіку консультацій https://sites.google.com/view/econombc/структура-факультету/кафедра-менеджменту?authuser=0</p>
Опис дисципліни	<p>Адміністративний менеджмент – одна з основних функцій управління для керівника будь-якого рівня. Змістом процесу управління є взаємодія суб'єкта і об'єкта управління, що здійснюється за допомогою управлінських функцій і проявляється в перетворенні, аналізі та оцінюванні необхідної для прийняття рішень інформації. Останніми десятиріччями у сфері адміністративного управління особливо гостро постала проблема, пов'язана з недостатніми вміннями і навичками керівників на всіх рівнях управлінської ієрархії. Управління – фактор суспільного</p>

	розвитку. Основою управління є рішення. Навчання прийняттю управлінських рішень – складне комплексне завдання, розв’язання якого потребує інтеграції знань про людину як суб’єкта і об’єкта прийняття рішення, механізм дії законів управління, урахування факторів, що діють у сфері прийняття рішень, використання сучасних освітніх технологій тощо. Навчання прийняттю рішень має специфічні особливості, зумовлені не тільки необхідністю засвоєння знань, а й формування навичок та умінь їх практичного застосування в різних умовах, розвитку відповідних здібностей.
Передумови для вивчення дисципліни	Навчальна дисципліна «Адміністративний менеджмент» базується на знаннях таких дисциплін, як "Менеджмент", "Соціологія", «Лідерство та командотворення».
Мета вивчення дисципліни	Метою вивчення дисципліни «Адміністративний менеджмент» є підвищення ефективності управління організаційними структурами завдяки правильному використанню менеджерами різних рівнів принципів та інструментів адміністрування, створенню цілісної системи адміністративного управління організацією.
Формат дисципліни	Для денної форми навчання дисципліна викладається в очному форматі, із застосуванням мультимедійних засобів. За необхідності (індивідуальні графіки, дуальна форма навчання, дистанційна тощо) можуть використані платформи Moodle, ZOOM. Формат проведення дисципліни є змішаним: поєднання традиційних форм навчання з елементами дистанційного навчання.
Очікувані результати навчання	PH 6.1 Знати систему формування апарату управління. PH 6.2 Знати права, обов’язки та повноваження працівників адміністративного апарату управління. PH 16.1 Володіння базовими знаннями щодо документообігу в державних установах. PH 16.2 Вміти користуватися автоматизованою системою управління. PH 18.1 Знати основні принципи планування та мотивації. PH 18.2 Вміти організувати роботу працівників різних посадових рівнів. Знати інструменти мотивування та вдало їх використовувати. PH 18.3 Контролювати власний робочий процес та вміти контролювати роботу своїх колег.
Структура курсу	Змістовий модуль 1. Теоретичні засади адміністративного менеджменту <i>Тема 1.1</i> Теорія адміністративного менеджменту <i>Тема 1.2</i> Система адміністративного менеджменту та апарат управління <i>Тема 1.3</i> Планування в адміністративному менеджменті <i>Тема 1.4</i> Організування праці підлеглих та проектування робіт <i>Тема 1.5</i> Мотивування працівників апарату управління

	<p><i>Тема 1.6</i> Контролювання та регулювання в адміністративному менеджменті</p> <p>Змістовий модуль 2. Методи та управлінські рішення в адміністративному менеджменті</p> <p><i>Тема 2.1</i> Адміністративні методи управління</p> <p><i>Тема 2.2</i> Адміністрування управлінських рішень</p> <p><i>Тема 2.3</i> Сучасні технології адміністративного менеджменту</p> <p><i>Тема 2.4</i> Організація державно-адміністративного апарату</p> <p><i>Тема 2.5</i> Кадрова політика і стратегія в державно-адміністративному управлінні.</p> <p><i>Тема 2.6</i> Комунікативні зв'язки і культура державно-адміністративного управління</p> <p><i>Тема 2.7</i> Інформаційне забезпечення процесу прийняття рішень</p> <p><i>Тема 2.8</i> Прийняття і реалізація стратегічних і тактичних рішень</p>
Методи навчання	<p>Під час лекційного курсу застосовуються презентації у програмі Microsoft Office PowerPoint, дискусійне обговорення проблемних питань. Практичні заняття проводяться у вигляді семінарів-практикумів з виконанням ситуаційних завдань – індивідуальних та в мінігрупах; ділових ігор, дискусій.</p>
Політика	<p>Політика щодо академічної доброчесності: очікується, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента (списування, відсутність посилань на використані джерела, фабрикація, фальсифікація, обман) є підставою для її незарахування викладачем. Положення про академічну доброчесність у Білоцерківському національному аграрному університеті розміщене на сайті університету https://btsau.edu.ua/sites/default/files/Faculties/osvita/normatyvne/polog_akad_dobr_bnau.pdf</p> <p>Політика щодо відвідування занять: очікується, що студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн режимі.</p> <p>Політика щодо дедлайнів і перескладання: студенти мають дотримуватись термінів виконання усіх видів робіт.</p> <p>Політика щодо виконання завдань: позитивно оцінюється відповідальність, старанність, креативність.</p> <p>Політика щодо оцінювання: засоби та критерії оцінювання прописані в робочій програмі дисципліни, розміщеній на платформі Е-навчання Білоцерківського НАУ (Moodle).</p>
Інформаційне забезпечення	<p style="text-align: center;">Основна</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основи адміністративного менеджменту : навч. посіб. / В. Д. Бакуменко, Л. М. Усаченко, В. І. Тимцуник, О. В. Червякова ; за заг. ред. Л. М. Усаченко. – К.: ТОВ «НВП «Інтерсервіс», 2013. – 148 с. 2. Бакуменко В. Д. Адміністративний менеджмент : навч. посібник / В. Д. Бакуменко, В. І. Тимцуник. – К. : Центр підготовки навчально-методичних видань КНТЕУ, 2013. – 334 с. 3. Гордієнко Л. Ю. Адміністративний менеджмент : навч. посібник / Л. Ю. Гордієнко. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. – 216 с.

	<p>4. Подольчак Н. Ю. Адміністративний менеджмент: конспект лекцій для студентів напрямку підготовки 6.030601 «Менеджмент» усіх форм навчання. – Львів: НУ «Львівська політехніка», ІНЕМ, каф. ЗМД, 2012. – 108 с.</p> <p style="text-align: center;">Додаткова література</p> <p>1. Діловодство у державних установах : збірник інструкцій / упоряд. Є. К. Пашутинський. – 2-е вид., змін. – К. : КНТ, 2014. – 596 с.</p> <p>2. Кудінова М. М. Опорний конспект лекцій з навчальної дисципліни «Адміністративний менеджмент» для студентів спеціальності 6.03060104 «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності». – Х.: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2012. – 100 с.</p> <p>3. Гордієнко Л. Ю. Публічне врядування : навч. посібник / Л. Ю. Гордієнко, С. В. Лукашев. – Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 388 с.</p> <p style="text-align: center;">Інформаційні ресурси</p> <p>1. Наукова бібліотека БНАУ – м. Біла Церква, Соборна пл., 8/1</p> <p>2. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського – м. Київ, проспект 40-річчя Жовтня, 3, http://www.nbuv.gov.ua/library/</p> <p>3. http://www.president.gov.ua/ - офіційне інтернет-представництво Президента України</p> <p>4. http://www.portal.rada.gov.ua – Верховна Рада України</p> <p>5. http://www.kmu.gov.ua - Кабінет Міністрів України</p> <p>6. http://www.ukrstat.gov.ua – Державна служба статистики України</p> <p>7. http://www.ligazakon.ua/ua/ – Інформаційне агентство «ЛІГА:ЗАКОН»</p> <p>8. http://www.management.com.ua/</p>
Лінк на дисципліну	<p>Матеріали дисципліни розміщено на платформі Е-навчання Білоцерківського НАУ (Moodle) https://teach.btsau.net.ua/course/view.php?id=514</p>