

Білоцерківський національний аграрний університет
Економічний факультет
Кафедра публічно-правових дисциплін

	<p>СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО»</p> <p>Галузь знань - 28 «Публічне управління та адміністрування» Спеціальність - 281 «Публічне управління та адміністрування» Освітня програма - «Публічне управління та адміністрування»</p>
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Компонент освітньої програми:	вибірковий
Кількість кредитів ECTS /загальна кількість годин	4 кредитів /120 годин
Семестр	3 курс, 5 семестр
Форма контролю	залік
Мова викладання	українська
<p>Профайл викладача</p> 	<p>Нікітенко Олександр Іванович Посада: доктор юрид. наук, професор кафедри публічно-правових дисциплін Вчене звання: професор</p> <p>Науковий ступінь: доктор юрид. наук, кандидат юридичних наук Робоче місце: навчальний корпус №6 (м. Біла Церква, б-р Олександрійський, б. 96), кафедра публічно-правових дисциплін Зв'язок з викладачем: відповідно до графіку консультацій, поданого на стенді кафедри.</p>
Опис дисципліни	<p>Дисципліна є вибірковою складовою в навчальному плані підготовки фахівців сфери публічного управління та адміністрування за освітнім ступенем «бакалавр» та знайомить студентів з основними поняттями в системі державного управління: предмет, метод і система адміністративного права, адміністративно-правовими відносинами та нормами, формами і методами державного управління, суб'єктами адміністративного права, правовими основами та складом адміністративного правопорушення.</p>
Передумови для вивчення дисципліни	Дисципліна «Адміністративне право» базується на знаннях дисципліни «Правознавство».

Мета вивчення дисципліни	Метою вивчення дисципліни «Адміністративне право» є набуття студентами знань щодо методів і системи адміністративного права, адміністративно-правових відносин в системі державного управління, вивчення суб'єктів адміністративного права, розуміння сутності адміністративної відповідальності, механізмів провадження у справах про адміністративні правопорушення.
Формат дисципліни	Дисципліна викладається в очному форматі із застосуванням мультимедійних засобів та платформи Moodle. Формат проведення дисципліни, за особливих умов, може бути змішаним: поєднання традиційних форм навчання з елементами дистанційного навчання. У разі змішаного навчання використовуються навчальна платформа Moodle Білоцерківського НАУ, онлайн-платформа ZOOM, електронна пошта, мобільні додатки Viber, Telegram.
Очікувані результати навчання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування. 2. Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування. 3. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.
Структура курсу	<p>Тема 1. Основні засади державного управління</p> <p>Тема 2. Поняття, предмет, метод і система адміністративного права.</p> <p>Адміністративно-правові відносини</p> <p>Тема 3. Адміністративно-правові норми</p> <p>Тема 4. Форми державного управління</p> <p>Тема 5. Методи державного управління</p> <p>Тема 6. Суб'єкти адміністративного права</p> <p>Тема 7. Державна служба</p> <p>Тема 8. Законність у державному управлінні</p> <p>Тема 9. Склад адміністративного правопорушення</p> <p>Тема 10. Адміністративна відповідальність</p> <p>Тема 11. Адміністративний процес</p> <p>Тема 12. Проведення у справах про адміністративні правопорушення</p> <p>Тема 13. Управління у галузі сільського господарства</p> <p>Тема 14. Управління у сфері охорони навколишнього природного середовища.</p>
Методи навчання	<p>Під час лекційного курсу презентуються лекції-візуалізації з показом слайдів у програмі Microsoft Office PowerPoint, обговорення проблемних питань.</p> <p>Практичні заняття проводяться у вигляді семінарів-практикумів з виконанням різних навчальних технологій: розгорнутої бесіди, обговорення проблемних питань, дискусії; вирішення ситуаційних вправ; доповідей та презентацій.</p> <p>Самостійна робота виконується з використанням інформаційно-комунікативних та прикладних засобів навчання із застосуванням дослідницького методу.</p>
Політика	Політика щодо академічної доброчесності: очікується, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в

	<p>письмовій роботі студента (списування, відсутність посилань на використані джерела, фабрикація, фальсифікація, обман) є підставою для її незарахування викладачем відповідно до «Положення про академічну доброчесність у Білоцерківському національному аграрному університеті» розміщене на сайті університету.</p> <p>Політика щодо відвідування занять: очікується, що студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн режимі.</p> <p>Політика щодо дедлайнів і перескладання: студенти мають дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт.</p> <p>Політика щодо виконання завдань: позитивно оцінюється відповідальність, старанність, креативність.</p> <p>Політика оцінювання: засоби та критерії оцінювання прописані в робочій програмі дисципліни, розміщеної на платформі Е-навчання Білоцерківського НАУ (Moodle)</p>
<p>Рекомендовані джерела інформації</p>	<p>Базова література</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / В. Галуцько, П. Діхтієвський, О. Кузьменко [та ін.]. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2018. 446 с. 2. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / В. Галуцько, П. Діхтієвський, О. Кузьменко [та ін.]. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2019. 520 с. 3. Адміністративне право : підручник / НУ "ЮАУ ім. Ярослава Мудрого" ; за заг. ред.: Ю. П. Битяк, В. М. Гаращук, В. В. Зуй. 2-ге вид., переробл. та допов. Х. : Право, 2013. – 656 с. 4. Загальне адміністративне право : підручник / І. С. Гриценко, Р. С. Мельник, А. А. Пухтецька [та ін.] ; за заг. ред. І. С. Гриценка. Київ: Юрінком Інтер, 2017. 568 с.