



Білоцерківський національний аграрний університет
Економічний факультет
Кафедра менеджменту

	<p>СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «САМОМЕНЕДЖМЕНТ»</p> <p>Галузь знань - 28 «Публічне управління та адміністрування» Спеціальність - 281 «Публічне управління та адміністрування» Освітня програма - «Публічне управління та адміністрування»</p>
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Компонент освітньої програми	обов'язковий
Кількість кредитів ECTS / загальна кількість годин	4кредити /62 години
Семестр	7
Форма контролю	іспит
Мова викладання	українська
Профайл викладача 	<p>Биба Валентина Анатоліївна Посада: доцент кафедри менеджменту Науковий ступінь: кандидат економічних наук Робоче місце: навчальний корпус №4 (пл. Соборна, 8/1),69 ауд. (кафедра менеджменту). E-mail: valentyna.byba@btsau.edu.ua Зв'язок з викладачем: відповідно до графіку консультацій https://sites.google.com/view/econombc/структура-факультету/кафедра-менеджменту?authuser=0</p>
Опис дисципліни	<p>Особливість навчальної дисципліни “Самоменеджмент” полягає в тому, що ця дисципліна дає спеціальні знання, які сприяють досягненню людиною вершин свого розвитку — “АКМЕ”, забезпечує самоосвіту людини, самодіяльність, самоуправління, дає можливість удосконалювати особисту практику, стає чинником успіху. Самоменеджмент — це самоуправління людиною своєю життєдіяльністю і діяльністю для досягнення поставлених цілей. Під самоуправлінням розуміють системну діяльність із самоорганізації Людиною своїх життєвих</p>

	<p>функцій, що забезпечують реалізацію внутрішніх потенцій, спрямованих на досягнення певного результату за оптимального використання її внутрішніх ресурсів з урахуванням зовнішніх чинників. Нині самоменеджмент можна розглядати як засіб, шанс, чинник успішної життєдіяльності і діяльності кожної людини.</p>
Передумови для вивчення дисципліни	<p>Обов'язкова навчальна дисципліна «Самоменеджмент» базується на знаннях таких дисциплін як «Соціологія», «Менеджмент», «Лідерство та командотворення», «Комунікативний менеджмент».</p>
Мета вивчення дисципліни	<p>Мета вивчення дисципліни полягає у оволодінні теоретичними знаннями і практичними навичками з питань особистісного розвитку менеджера; формуванні у студентів індивідуальних особливостей та поведінкових навичок, які необхідні майбутньому керівнику; розвитку у майбутніх менеджерів умінь організовувати особисту працю.</p>
Формат дисципліни	<p>Для денної форми навчання дисципліна викладається в очному форматі, із застосуванням мультимедійних засобів. За необхідності (індивідуальні графіки, дуальна форма навчання, дистанційна тощо) можуть використані платформи Moodle, ZOOM. Формат проведення дисципліни є змішаним: поєднання традиційних форм навчання з елементами дистанційного навчання.</p>
Очікувані результати навчання	<p>RH 3.1 Знати методологічні підходи до само менеджменту. RH3.2 Використовувати функції менеджменту в плануванні роботи організації RH 9.1 Вміти організовувати діяльність менеджера та будувати ділову кар'єру . RH9.2 Демонструвати навички розвитку менеджера як RH 14.1 Вміння володіти функціями самоконтролю, самоорганізації, самовдосконалення особистості. RH 16.1. Володіти функціями : постановка цілей, планування, прийняття рішень. RH 16.2 Знання методики тайм-менеджменту.</p>
Структура курсу	<p><i>Змістовий модуль 1. Методологічні підходи до самоменеджменту менеджера</i></p> <p>Тема1. 1 Сучасні наукові концепції самоменеджменту Тема 1.2 Нормування управлінської праці, облік та аналіз робочого часу менеджера Тема 1.3 Тайм-менеджмент, як інструмент управління часом</p>

	<p>Тема 1.4 Планування особистої зайнятості менеджера</p> <p>Тема 1.5 Організування діяльності менеджера. Проведення переговорів, надар та зборів</p> <p>Тема 1.6 Формування якостей ефективного менеджера</p> <p>Тема 1.7 Розвиток менеджерського потенціалу</p> <p><i>Змістовий модуль 2. Формування якостей ефективного менеджера</i></p> <p>Тема 2.1 Техніка презентації.</p> <p>Тема 2.2 Основи делегування повноважень</p> <p>Тема 2.3 Самомотивування та самоконтроль</p> <p>Тема 2.4 Етика і соціальна відповідальність менеджера</p> <p>Тема 2.5 Соціально-психологічна адаптація менеджера</p> <p>Тема 2.6 Самоорганізування у стресових ситуаціях</p> <p>Тема 2.7 Конфлікти в управлінській діяльності</p>
<p>Методи навчання</p>	<p>Під час лекційного курсу застосовуються презентації у програмі Microsoft Office PowerPoint, дискусійне обговорення проблемних питань. Практичні заняття проводяться у вигляді семінарів-практикумів з виконанням ситуаційних завдань – індивідуальних та в мінігрупах; ділових ігор, дискусій, психологічних тестів, побудови кар'єрограми.</p>
<p>Політика</p>	<p>Політика щодо академічної доброчесності: очікується, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента (списування, відсутність посилань на використані джерела, фабрикація, фальсифікація, обман) є підставою для її незарахування викладачем. Положення про академічну доброчесність у Білоцерківському національному аграрному університеті розміщене на сайті університету https://btsau.edu.ua/sites/default/files/Faculties/osvita/normatyvne/polog_akad_dobr_bnau.pdf</p> <p>Політика щодо відвідування занять: очікується, що студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн режимі.</p> <p>Політика щодо дедлайнів і перескладання: студенти мають дотримуватись термінів виконання усіх видів робіт.</p> <p>Політика щодо виконання завдань: позитивно оцінюється відповідальність, старанність, креативність.</p> <p>Політика щодо оцінювання: засоби та критерії оцінювання прописані в робочій програмі дисципліни, розміщеній на платформі Е-навчання Білоцерківського НАУ (Moodle).</p>
<p>Інформаційне забезпечення</p>	<p style="text-align: center;">Базова література</p> <p style="text-align: center;">Основна</p> <p>1. Чкан А. С. Самоменеджмент : навчальний посібник для студентів освітньокваліфікаційного рівня «бакалавр» напряму підготовки «Менеджмент» / А.С.Чкан,С.В.Маркова, Н.М.</p>

	<p>Коваленко. – Запоріжжя: ЗНУ, 2014. – 84 с</p> <p>2. Чайка Г.Л. Самоменеджмент менеджера: навч. посіб Київ: Знання, 2014. 422 с.</p> <p>2. Балабанова Л.В. Організація праці менеджера : навч. посіб. / Л.В. Балабанова, О.П. Сар-4 дак. - К.: Професіонал, 2007. - 407 с.</p> <p>3. Кузьмін О.Є. Керівництво організацією : навч. посіб. / О.Є. Кузьмін, Н.Т. Мала, О.Г. Мельник, І.С. Проник. - Л. : Вид-во нац. ун-ту «Львів, політехніка», 2008. - 244 с.</p> <p>4. Сенге П. Преображение. Потенциал человека и горизонты будущего / П. Сенге, О. Шай- мер. - М.: Олимп-Бизнес, 2008. - 304 с.</p> <p style="text-align: center;">Додаткова література</p> <p>1. Хміль Ф.І. Ділове спілкування : навч. посіб. / Ф.І. Хміль. - К.: Академвидав, 2004. - 280 с.</p> <p>2. Моргенстерн Дж. Тайм менеджмент. Искусство планирования и управления своим временем и своей жизнью. / Дж. Моргенстерн – И.: ООО «Издательство «Добрая книга», 2006. – 336 с.</p> <p>3. Лучнікова Т.П. Використання технологій та методів самоменеджменту у розвитку професійних здібностей майбутніх менеджерів. Збірник наукових праць. Серія «ТЕОРІЇ МІКРО-МАКРОЕКОНОМІКИ». Випуск 41. Київ : АМУ, 2013. С. 149-155</p> <p style="text-align: center;">Інтернет ресурси</p> <p>1. Self-management // http://www.elitarium.ru</p> <p>2. http://azps.ru/articles/pers/pers10.html</p> <p>3. http://wudaonn.ru</p>
Лінк на дисципліну	<p>Матеріали дисципліни розміщено на платформі Е-навчання Білоцерківського НАУ (Moodle)</p> <p>https://teach.btsau.net.ua/course/view.php?id=1047</p>