|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назва дисципліни** | | **Адміністративне право** |
| Викладачі | | Нікітенко Олександр Іванович – доктор юридичних наук, професор. Завідувач кафедри публічно-правових дисциплін  Самойлович Артур Андрійович – старший викладач кафедри публічно-правових дисциплін |
| Курс та семестр, у якому планується вивчення  дисципліни | | 2 курс (1 та 2 семестр) |
| Факультети, студентам яких пропонується вивчати  дисципліну | | Факультет права та лінгвістики, спеціальність 081 «Право» |
| Перелік компетентностей та відповідних результатів навчання, що забезпечує дисципліна | | Результатом навчання дисципліні є набуття студентами таких знань і умінь:  Знання      – зміст державного управління та його співвідношення з виконавчою владою;      – предмет, метод та принципи адміністративного права, його систему;      – основні інститути адміністративного права;      – форми та методи державного управління;      – систему та структуру адміністративного законодавства;      – підстави адміністративної відповідальності;      – управління окремими галузями народного господарства, систему органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, які здійснюють це управління;      – засоби забезпечення законності в державному управлінні.  Вміння:      – орієнтуватися в системі адміністративного законодавства України та знаходити у ньому необхідну для конкретного випадку норму;      – правильно тлумачити і застосовувати норми адміністративного права України;      – кваліфікувати адміністративні проступки у точній відповідності з законом;      – аналізувати тенденції юридичної практики та оцінювати її з точки зору відповідності закону;      – здійснювати аудит адміністративної діяльності;      – роботи аналіз судової та адміністративної практики;      – розв’язувати будь-які завдання, пов’язані з управлінською діяльністю та забезпеченням законності в державному управлінні. |
| **Опис дисципліни** | | |
| Попередні умови, необхідні для вивчення дисципліни  Максимальна кількість студентів, які можуть одночасно навчатися  Теми аудиторних занять  **Мова викладання** | **Вивчення дисципліни «Конституційне право»**  **75 студентів**  **Теми лекцій**  1. Державне управління  2. Поняття адміністративного права та його місце в системі права України  3. Адміністративно-правові норми  4. Форми державного управління  5. Методи державного управління  6. Суб’єкти адміністративного права  7. Державна служба  8. Законність у державному управлінні  9. Адміністративне правопорушення  10. Склад адміністративного правопорушення  11. Адміністративна відповідальність  12. Адміністративний процес  13. Провадження у справах про адміністративні правопорушення  14. Управління у галузі сільського господарства  15. Управління у сфері охорони навколишнього природного середовища  16.  Адміністративно-правове  регулювання підприємницької діяльності  17. Управління банківською системою України  18. Управління у сфері оборони  19. Управління у сфері внутрішніх справ  20. Дозвільна система в Україні  21. Управління митною справою  22. Управління у сфері охорони здоров’я  23. Управління у галузі праці та соціальної політики 24.  Управління освітою  25. Адміністративно-правові режими  **Теми практичних занять**  1. Основні засади державного управління  2. Поняття, предмет і метод адміністративного права. Адміністративні правовідносини  3.  Адміністративно-правові норми  4. Форми державного управління  5.  Методи державного управління  6. Суб’єкти адміністративного права  7. Державна служба  8. Законність  у державному управлінні  9. Адміністративне правопорушення  10. Склад адміністративного правопорушення  11. Адміністративна відповідальність  12. Адміністративний процес  13. Провадження у справах про адміністративні правопорушення  14. Управління у галузі сільського господарства  15. Управління у сфері охорони навколишнього природного середовища  16. Управління державною та регіональною власністю  17. Управління банківською системою України  18. Управління у сфері оборони  19. Управління у сфері внутрішніх справ  20. Дозвільна система в Україні  21. Управління митною справою  22. Управління у сфері охорони здоров'я  23. Управління в галузі праці та соціальної політики  24. Управління освітою  Українська | |