



ПРОГРАМА

онлайн-візду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Геодезія та землеустрій» (ID в ЄДЕБО 30340) за спеціальністю 193 Геодезія та землеустрій першого рівня вищої освіти у Білоцерківському національному аграрному університеті із використанням технічних засобів відеозв'язку (05.02.2024 – 07.02.2024)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Акредитаційна експертиза проводиться дистанційно. Усі зустрічі проводяться у форматі відеоконференцій із використанням технічних засобів відеозв'язку. Узгоджена програма візду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Обов'язкове оприлюднення програми онлайн візиту. Обов'язковий відеозапис усіх етапів онлайн візиту.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, погоджених експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.4. У розкладі візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити онлайн участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У розкладі візиту передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

2.9. Усі відеозустрічі записуються керівником (членом) експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

3. Розклад роботи експертної групи

для проведення акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку за спеціальністю 193 «Геодезія та землеустрій» освітньої програми «Геодезія та землеустрій» (ID у ЄДЕБО 30340) за першим рівнем вищої освіти (акредитаційна справа № 171/АС-24), Білоцерківський національний аграрний університет
період: 05.02.2024-07.02.2024 р.

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 05.02.2024		
09.00–09.30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи: <i>Калина Тетяна Євгеніївна, Міхно Павло Борисович, Пронь Ольга Сергіївна</i> гарант ОП: <i>Сіроштан Тетяна Михайлівна</i>
09.30–10.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00–10.30	Зустріч 1 із адміністрацією та менеджментом ЗВО (відеоконференція)	Члени експертної групи; Представники ЗВО: Ректор; Проректор з освітньої, виховної та міжнародної діяльності; Проректор з наукової та інноваційної діяльності; Проректор з навчально-виробничої діяльності та комплексного розвитку; Декан агробіотехнологічного факультету; Завідувач кафедри геодезії та землеустрою (гарант ОП).
10.30–10.50	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10.50–11.40	Зустріч 2 зі здобувачами вищої освіти (відеоконференція)	Члени експертної групи; Здобувачі вищої освіти, різних курсів, які навчаються на ОП денної та заочної форм
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 2 та підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
12.00–13.00	Зустріч 3 із академічним персоналом (відеоконференція)	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники кафедри геодезії та землеустрою, кафедри менеджменту, кафедри

		землеробства, агрохімії та ґрунтознавства та кафедри філософських та політичних наук, які безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми та викладають на цій програмі.
13.00–13.20	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
13.20–14.20	Обідня перерва	
14.20–15.00	Зустріч 4 із представниками органів студентського самоврядування (відеоконференція)	Члени експертної групи; Представники студентського самоврядування університету та факультету;
15.00–15.20	Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи;
15.20-16.00	Зустріч 5 із стейкхолдерами (відеоконференція)	Члени експертної групи; Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедури забезпечення якості ОП, а також освітнього процесу
16.00-16.20	Підведення підсумків зустрічі 5 та підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи;
16.20-16.50	Зустріч 6. Відкрита зустріч (відеоконференція)	Члени експертної групи; Усі бажаючі учасники освітнього процесу (окрім гаранта ОП та представників адміністрації/ректорату ЗВО)
16.50-17.10	Підведення підсумків	Члени експертної групи
День 2 – 06.02.2024		
09.30–10.30	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (режим відеотрансляції)	Члени експертної групи: Гарант ОП – <i>Сіроштан Тетяна Михайлівна</i> Науково-педагогічні працівники кафедри геодезії та землеустрою
10.30–10.50	Підведення підсумків та підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
10.50-11.30	Зустріч 7. Із керівниками структурних	Члени експертної групи;

	підрозділів та адміністративним персоналом (відеоконференція)	Начальник відділу навчально-методичної та виховної роботи; Завідуючий відділом маркетингу, ліцензування та акредитації; Начальник відділу забезпечення якості освіти; Голова комісії з питань етики та академічної доброчесності; Керівник міжнародного навчально-наукового інвестиційного центру; Начальник відділу документообігу і кадрового забезпечення; Головний бухгалтер відділу фінансово-економічної діяльності; Відповідальна особа за перевірку на текстові збіги; Директор наукової бібліотеки.
11.30-11.50	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
11.50-12.20	Зустріч 8. Із авторами відомостей самооцінювання	Члени експертної групи; Гарант ОП Науково-педагогічні працівники кафедри, залучені до складання відомостей про самооцінювання ОП
12.20-13.00	Робота з документами	Члени експертної групи; Гарант ОП
13.00-14.00	Обідня перерва	
14.00–15.00	Зустріч 9. Резервна зустріч (відеоконференція)	Члени експертної групи; Особи додатково запрошені на резервну зустріч
15.00-15.40	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
15.40-16.10	Фінальна зустріч (відеоконференція)	Члени експертної групи; Ректор та/або проректор з освітньої, виховної та міжнародної діяльності; Завідувач кафедри геодезії та землеустрою (гарант ОП)

		Декан агробіотехнологічного факультету
16.10-16.30	Внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи
День 3 – 07.02.2024		
09.00–15.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи

Керівник експертної групи

Калина Т.Є.

Гарант ОП «Геодезія та землеустрій»

Сіроштан Т.М.