

«Затверджую»
Ректор Білоцерківського НАУ
А.С. Даниленко
«25» серпня 2020 року



Тимчасові рекомендації щодо протиепідемічних заходів та організації освітнього процесу в Білоцерківському національному аграрному університеті в період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)

«Тимчасові рекомендації щодо протиепідемічних заходів та організації освітнього процесу в Білоцерківському національному аграрному університеті в період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» є додатком до наказу «Про організацію освітнього процесу в 2020-2021 навчальному році» від 20 серпня 2020 року № 168/ О та розроблені відповідно до Постанови Головного державного санітарного лікаря МОЗ України № 50 від 22 серпня 2020 року.

Організація протиепідемічних заходів в університеті

1. Відповідальність за виконання Тимчасових рекомендацій покладається на ректора університету.
2. *Медичний персонал університету, декани факультетів, їх заступники, наставники академічних груп забезпечують:*
 - щоденний контроль за виконанням Тимчасових рекомендацій в університеті;
 - проведення інструктажу для працівників університету та здобувачів освіти щодо реагування на виявлення симптомів та запобігання поширенню коронавірусної інфекції (COVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів, розміщення відповідних інформаційних матеріалів;

- розроблення алгоритмів дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаної з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу (COVID-19) серед здобувачів освіти та працівників університету;

- недопущення до роботи працівників, які потребують самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

3. Допуск до роботи працівників університету здійснюється за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратор або захисної маски, у тому числі виготовлених самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром на кожному вході до навчальних корпусів університету.

Працівники з ознаками гострого респіраторного захворювання або підвищеною температурою тіла понад 37.2 С не допускаються на робоче місце.

4. Деканам факультетів обмежити проведення масових заходів (нарад, зборів тощо) в закритих приміщеннях.

5. Проректору навчально-виробничої діяльності та комплексного розвитку Карпенку А.М. забезпечити медичний пункт університету необхідними засобами та обладнанням (безконтактними термометрами, дезінфекційними, в тому числі антисептичними засобами для обробки рук, засобами особистої гігієни та індивідуального захисту).

Організація освітнього процесу в університеті

1. Деканам факультетів задіяти всі можливі входи в навчальні корпуси університету, щоб запобігати утворенню скупчення учасників освітнього процесу. Забороняється допуск до закладу освіти батьків та інших осіб, крім осіб, які супроводжують здобувачів освіти з інвалідністю.

2. Науково-педагогічним працівникам, наставникам академічних груп перед початком занять обов'язково проводити опитування здобувачів вищої освіти щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

У разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби студенти тимчасово ізолюються в спеціально відведеному приміщенні закладу, інформуються

батьки (інші законні представники) та приймається узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я.

3. *Всім учасникам освітнього процесу, технічному персоналу та іншим відвідувачам* вхід до навчальних корпусів університету дозволяється за наявності захисної маски або респіратора. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями університету використання захисних масок є обов'язковим.

4. *Проректору навчально-виробничої діяльності та комплексного розвитку Карпенку А.М.:*

- організувати на вході до всіх навчальних корпусів університету місця для обробки рук антисептичними засобами. Місця для обробки рук позначаються яскравим вказівником про правила та необхідність дезінфекції рук (банер, наклейка тощо);

- забезпечити у санітарних кімнатах наявність рідкого мила, антисептичних засобів для рук та паперових рушників. Використання багаторазових рушників заборонено;

- забезпечити проведення вологого прибирання в навчальних аудиторіях після проведення занять впродовж робочого дня та очищення і дезінфекції поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил тощо) після закінчення занять у кінці робочого дня;

- розмістити на території університету контейнери з кришкою для використаних масок з яскравою відміткою «ВИКОРИСТАНІ МАСКИ ТА РУКАВИЧКИ» та забезпечити централізований збір використаних засобів індивідуального захисту з подальшою утилізацією згідно з укладеними угодами на вивіз твердих побутових відходів.

5. *Керівнику відділу навчально-методичної та виховної роботи Зубченко В.В.* на період карантину встановити тривалість аудиторного заняття обсягом одну астрономічну годину (60 хвилин) та проводити заняття в університеті за наступним розкладом:

- 1 пара – 8.30 год – 9.30 год
- 2 пара – 9.40 год – 10.40 год
- 3 пара – 11.10 год – 12.10 год
- 4 пара – 12.20 год – 13.20 год
- 5 пара – 13.30 год – 14.30 год

6. *Старшому диспетчеру відділу навчально-методичної та виховної роботи Сулим В.В.* забезпечити мінімізоване пересування здобувачів освіти між навчальними корпусами й аудиторіями шляхом проведення занять впродовж дня для однієї групи в одній аудиторії чи навчальному корпусі.

7. *Науково-педагогічним працівникам* за можливості забезпечити проведення занять з окремих дисциплін на відкритому повітрі.

8. *Лаборантам кафедр, технічному персоналу* проводити провітрювання навчальних аудиторій після кожного заняття не менш як 10 хвилин.

Організація харчування в їдальнях та буфетах університету

1. На період карантину організація мультипрофільного харчування за типом «шведського столу» та шляхом самообслуговування не дозволяється.

2. *Начальнику відділу громадського харчування Боковенко Н.В.:*

- забезпечити відстань між столами не менш як 1,5 м та розміщення за столом не більш як 4-х осіб у їдальнях університету;

- проводити контроль, щоб усі працівники харчоблоку під час роботи були у захисних масках та одноразових рукавичках. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок, одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом;

- забезпечити, щоб працівник їдальні, який видає страви або здійснює розрахунок, був оснащений засобами індивідуального захисту: захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками;

- забезпечити умови для дотримання працівниками правил особистої гігієни (рукомийники, мило рідке, паперові рушники, антисептичні засоби для обробки рук тощо);

- провести навчання щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, забезпечити контроль за виконанням цих вимог.