



Білоцерківський національний аграрний університет
Факультет права та лінгвістики
Кафедра романо-германської філології та перекладу

	<p>СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ІНОЗЕМНА МОВА ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ»</p> <p>Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність – 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» Освітня програма – «Фінанси, банківська справа та страхування»</p>
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Компонент освітньої програми:	обов'язковий
Кількість кредитів ECTS / загальна кількість годин	8 кредитів / 240 годин
Семестр	1, 2
Форма контролю	Залік, іспит
Мова викладання	Англійська, українська
<p>Профайл викладачів:</p> <div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;">   </div>	<p>Ігнатенко Вікторія Дмитрівна Посада: завідувач, доцент кафедри романо-германської філології та перекладу Вчене звання: доцент Науковий ступінь: кандидат педагогічних наук Робоче місце: навчальний корпус № 6 (бул. Олександрійський, 76), 205 ауд. (кафедра романо-германської філології та перекладу). E-mail: victoria_ignatenko@btsau.edu.ua Зв'язок з викладачем відповідно до графіку консультацій: Понеділок I тиждень 14:00-15:00; середа II тиждень 14:00-15:00</p> <p>Демченко Наталія Сергіївна Посада: асистент кафедри романо-германської філології та перекладу Робоче місце: навчальний корпус №6 (бульвар Олександрійський 96), 205 ауд. (кафедра романо-германської філології та перекладу). E-mail: natalia.demchenko@btsau.edu.ua Зв'язок з викладачем: відповідно до графіка консультацій Вівторок I тиждень 14:00 – 15:00; середа II тиждень 14:00 – 15:00</p>
Опис дисципліни	Сьогодні знання іноземної мови є необхідною здатністю для спілкування з людьми, що представляють різні країни у сфері професійної діяльності. Фахівець, який володіє іноземною мовою

	здатен досягти вищого рівня професійної мобільності, тому варто враховувати необхідність ефективного вивчення іноземної мови в процесі навчання у вищому закладі освіти для забезпечення успіхів у майбутній професії.
Передумови для вивчення дисципліни	Навчальна дисципліна «Іноземна мова за професійним спрямуванням» вивчається у першому та другому семестрах і базується на знаннях таких дисциплін, як «Українська мова», «Іноземна (англійська) мова», що вивчалися у середній школі.
Мета вивчення дисципліни	Метою вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» є оволодіння таким рівнем знань, який забезпечуватиме необхідну для майбутнього фінансиста комунікативну спроможність у сферах професійного та ситуативного спілкування в усній та писемній формах.
Формат дисципліни	Для денної форми навчання дисципліна викладається в очному форматі, із застосуванням мультимедійних засобів. При необхідності (індивідуальні графіки, навчання, дистанційна тощо) використовуються платформи Moodle, ZOOM. Формат проведення дисципліни є змішаним: поєднання як традиційних форм навчання з елементами дистанційного навчання.
Очікувані результати навчання	<p>ПР 15.1. Володіти та застосовувати знання іноземної мови для формування ділової й професійної кореспонденції та спілкування у фінансовій сфері.</p> <p>ПР 15.2. Вміти ефективно спілкуватися та висловлювати власну думку іноземною мовою в усній і письмовій формі з метою професійного розвитку.</p> <p>ПР 16.1. Застосовувати набуті теоретичні знання граматики та лексики для розв'язання практичних і комунікативних завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування</p> <p>ПР 16.2. Застосовувати поглиблені знання та уміння при розв'язанні практичних завдань фахового спрямування іноземною мовою для прийняття обґрунтованих рішень.</p> <p>ПР 16.3. Вміти аналізувати та змістовно інтерпретувати, систематизувати отримані результати іноземною мовою у професійній діяльності з додержанням принципів академічної доброчесності.</p> <p>ПР 17.1. Визначати та планувати можливості підвищення рівня володіння іноземною мовою для професійного розвитку фахівців у фінансовій сфері.</p> <p>ПР 18.1. Демонструвати базові навички критичного мислення у дослідженнях різних іншомовних джерел з метою оволодіння новітньою фінансовою інформацією.</p> <p>ПР 18.2. Аргументовано та креативно представляти результати досліджень усно і письмово, брати участь у фахових дискусіях, дебатах та інших формах інтерактивного спілкування іноземною мовою.</p> <p>ПР 19.1. Виявляти навички самостійної роботи та відкритості до нових іншомовних матеріалів з метою оволодіння новітньою інформацією про специфіку функціонування сучасних світових фінансових систем та характеристику їх структур використовуючи іноземні джерела.</p>
Структура курсу	Змістовий модуль 1. Gaining experience and customer satisfaction

- 1.1. About business. Internships abroad.
- 1.2. Vocabulary. Personal details.
- 1.3. Grammar. Present Simple.
- 1.4. Speaking. Meeting people and making conversation.
- 1.5. Writing. Informal emails.
- 1.6. Case study. The Intern Shop
- 1.7. About business. Customer service.
- 1.8. Vocabulary. Contacting customers.
- 1.9. Grammar. Present Continuous. Requests.
- 1.10. Speaking. Telephoning.
- 1.11. Writing. Formal letters and emails
- 1.12. Case study. The WOW Awards.

Змістовий модуль 2. Product and process. Job interviews and career

- 2.1. About business. Supply chain management.
- 2.2. Vocabulary. Supply chain and product life cycle. Soil, land and the environment.
- 2.3. Grammar. Prepositions and present simple passive.
- 2.4. Speaking. Presenting a process.
- 2.5. Writing. Instructions and directions.
- 2.6. Case study. Zerofarm.co.uk
- 2.7. About business. Getting a job.
- 2.8. Vocabulary. Job interviews.
- 2.9. Grammar. Past tenses.
- 2.10. Speaking. Interviews.
- 2.11. Writing. CVs.
- 2.12. Case study. One stop job research.

Змістовий модуль 3. Marketing and selling. Entrepreneurship

- 3.1. About business. Sales versus marketing.
- 3.2. Vocabulary. Agribusiness Marketing. Sales and advertising.
- 3.3. Grammar. Comparatives and Superlatives.
- 3.4. Speaking and. Persuading.
- 3.5. Writing. Selling changes.
- 3.6. Case study. Dallivan Cars.
- 3.7. About business. Entrepreneurs.
- 3.8. Vocabulary. Business organization and people. Rural economies and financial management.
- 3.9. Grammar. Modal verbs.
- 3.10. Speaking. Meetings.
- 3.11. Writing. Agendas and minutes.
- 3.12. Case study. Green Hydroponics.

Змістовий модуль 4. Business costs and global trade

- 4.1. About business. Cutting costs.
- 4.2. Vocabulary and. Profit, loss and payment.
- 4.3. Grammar. Future forms and first conditional.
- 4.4. Speaking. Negotiating.
- 4.5. Writing. Asking for payment
- 4.6. Case study. Mellor's Organic Fruit Drinks
- 4.7. About business. International franchising.
- 4.8. Vocabulary. Franchising and project management.
- 4.9. Grammar. Past tenses. Present perfect
- 4.10. Speaking. Giving updates and handling questions.

	<p>4.11. Writing. Progress reports. 4.12. Case study. An international opportunity.</p>																														
<p>Методи навчання</p>	<p>Для організації освітнього процесу з дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» використовуються різні інтерактивні методи навчання, зокрема: мозковий штурм, ділова гра, кейсове навчання, рольова гра, дискусії, проектна робота, які в свою чергу розвивають професійне мовлення. При виконанні завдань студенти отримують певні ролі і повинні вести себе у відповідності з отриманою роллю і заданою ситуацією. Студенти проводять ділові переговори, зустрічі спілкуючись англійською мовою. Відповідно максимально реалізується комунікативна функція.</p>																														
<p>Види контролю та критерії оцінювання</p>	<p>Поточний контроль здійснюється в процесі повсякденної роботи студентів на аудиторних заняттях під час проведення практичних занять. Він має за мету перевірити рівень засвоєння матеріалу та підготовки до виконання конкретного завдання. Формами тематичного оцінювання аудиторної та самостійної роботи студентів може бути усне опитування (індивідуальне, фронтальне), читання, переклад та відповіді на питання до текстів, виконання завдань з аудіювання, написання листів/емейлів, виконання тестових завдань.</p> <p>Модульний контроль передбачає перевірку, оцінку і корекцію засвоєння системних знань, умінь і навичок. Модульний контроль знань студентів здійснюється після завершення вивчення навчального матеріалу кожного модуля у формі модульної контрольної роботи, яка проводиться у комбінованій формі у вигляді виконання тестових та письмових завдань різного типу.</p> <p>Підсумковий контроль знань студентів застосовується для перевірки успішності студентів на окремих завершених етапах навчання і здійснюється у формах семестрового контролю (залік, іспит).</p> <p style="text-align: center;">Розподіл балів, що присвоюється здобувачам вищої освіти за підсумкового контролю «залік»</p> <table border="1" data-bbox="580 1330 1506 1482"> <thead> <tr> <th>Види робіт</th> <th>Лекції</th> <th>Практичні заняття</th> <th>Самостійна робота</th> <th>Модульний контроль</th> <th>ІНДЗ</th> <th>Загальний бал</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Максимально можлива кількість балів</td> <td>10</td> <td>30</td> <td>10</td> <td>40</td> <td>10</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Розподіл балів, що присвоюється здобувачам вищої освіти за підсумкового контролю «іспит»</p> <table border="1" data-bbox="580 1585 1506 1774"> <thead> <tr> <th>Види робіт</th> <th>Лекції</th> <th>Практичні заняття</th> <th>Самостійна робота</th> <th>Модульний контроль</th> <th>ІНДЗ</th> <th>Іспит</th> <th>Загальний бал</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Максимально можлива кількість балів</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>30</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>	Види робіт	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Модульний контроль	ІНДЗ	Загальний бал	Максимально можлива кількість балів	10	30	10	40	10	100	Види робіт	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Модульний контроль	ІНДЗ	Іспит	Загальний бал	Максимально можлива кількість балів	10	20	10	20	10	30	100
Види робіт	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Модульний контроль	ІНДЗ	Загальний бал																									
Максимально можлива кількість балів	10	30	10	40	10	100																									
Види робіт	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Модульний контроль	ІНДЗ	Іспит	Загальний бал																								
Максимально можлива кількість балів	10	20	10	20	10	30	100																								

	Шкала оцінювання успішності здобувачів вищої освіти			
	За 100-бальною шкалою	За шкалою ECTS	За національною шкалою	
		іспит	залік	
	90–100	A	Відмінно	Зараховано
	82–89	B	Добре	
	75–81	C	Задовільно	
	64–74	D		
	60–63	E		
	35–59	FX	Незадовільно (не зараховано) з можливістю повторного складання	
	1–34	F	Незадовільно (не зараховано) з обов'язковим повторним вивченням	
Політика	<p>Політика щодо академічної доброчесності: очікується, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента (списування, відсутність посилань на використані джерела, фабрикація, фальсифікація, обман) є підставою для її незарахування викладачем. Положення про академічну доброчесність у Білоцерківському національному аграрному університеті розміщене на сайті університету https://btsau.edu.ua/sites/default/files/Faculties/osvita/normatyvne/polog_akad_dobr_bnau.pdf</p> <p>Політика щодо відвідування занять: очікується, що студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн режимі.</p> <p>Політика щодо дедлайнів і перескладання: студенти мають дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт.</p> <p>Політика щодо виконання завдань: позитивно оцінюється відповідальність, старанність, креативність.</p> <p>Політика щодо оцінювання: засоби та критерії оцінювання прописані в робочій програмі дисципліни, розміщеній на платформі E-навчання Білоцерківського НАУ (Moodle).</p>			
Рекомендовані джерела інформації	<ol style="list-style-type: none"> 1. Harding Keith, Lane Alastair. International Express: Intermediate. Oxford: Oxford University Press, 2019. 169 p. 2. John Allison, Paul Emmerson. The business 2.0. B1 pre-intermediate. Macmillan Education, 2015. 160 p. 3. Mark Bartram. Business result. Pre-intermediate. Oxford: Oxford University Press, 2018. 161 p. 4. Mark Bartram. Business result. Intermediate. Oxford: Oxford University Press, 2018. 161 p. 			