


Білоцерківський національний аграрний університет
Соціально-гуманітарний факультет
Кафедра психології та здоров'я людини

	СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПСИХОЛОГІЯ УПРАВЛІННЯ» Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність – 073 «Менеджмент» Освітньо-професійна програма – «Менеджмент»
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Компонент освітньої програми	вибірковий
Кількість кредитів ECTS / загальна кількість годин	3 кредити / 90 годин
Семестр	2
Форма контролю	залік
Мова викладання	українська
Профайл викладача	Клочко Алла Олексіївна Посада: завідувач кафедри психології та здоров'я людини Науковий ступінь: доктор психологічних наук Робоче місце: навчальний корпус № 6 (б-р Олександрійський, 96), 201 ауд. (кафедра психології та здоров'я людини). E-mail: klochko_alla@ukr.net orcid.org 0000-0001-66318-26382 Зв'язок з викладачем: +38067-426-15-48
Опис дисципліни	Психологія управління є важливою галуззю прикладної психології, що вивчає психологічні аспекти взаємодії людей у професійному середовищі та досліджує закономірності формування та розвитку трудових колективів, механізми лідерства та керівництва, особливості мотивації та стимулювання праці, а також психологічні фактори, що впливають на ефективність трудової діяльності. Допомагає зрозуміти складну динаміку міжособистісних стосунків у робочому контексті, розкриває психологічні основи управлінського спілкування та групової взаємодії.
Передумови для вивчення дисципліни	Навчальна дисципліна «Психологія управління» базується на знаннях, отриманих під час вивчення дисциплін «Лідерство та командотворення», «Комунікативний менеджмент», «Менеджмент персоналу», «Менеджмент організацій».
Мета вивчення дисципліни	Метою вивчення дисципліни «Психологія управління» є формування у майбутніх магістрів системних знань і практичних навичок з психологічних аспектів управління трудовими відносинами для підвищення ефективності професійної діяльності та створення продуктивного робочого середовища.

Формат дисципліни	Для денної форми навчання дисципліна викладається в очному форматі із застосуванням мультимедійних засобів. За необхідності (індивідуальні графіки, дистанційне навчання) можуть використовуватись платформи Moodle, ZOOM. Формат викладання дисципліни є змішаним: поєднання традиційних форм навчання з елементами дистанційного навчання.														
Очікувані результати навчання	РН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. РН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення. РН 7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. РН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.														
Структура курсу	Тема 1. Соціально-психологічні основи управління. Тема 2. Особистість у системі управління. Тема 3. Група як суб'єкт управління. Тема 4. Мотивація та стимулювання праці. Тема 5. Психологія управлінського спілкування.														
Методи навчання	Під час лекційних занять застосовуються: слайдові презентації у програмі Microsoft Office PowerPoint, роздатковий матеріал, дискусійне обговорення проблемних питань. Під час практичних занять застосовуються: дискусійне обговорення проблемних питань, публічний виступ, практичні роботи.														
Види контролю та критерії оцінювання	<p>Поточний контроль: активність в дискусії на лекційних заняттях, усне опитування, перевірка виконання практичних завдань (ситуаційних, командних проєктів, доповідей, презентацій, есе, критичних оглядів наукових публікацій), завдань для самостійної роботи, індивідуального науково-дослідного завдання. Модульний контроль може проводитися у формі комп'ютерного тестування або виконання письмового завдання.</p> <p>Розподіл балів, що присвоюється здобувачам вищої освіти за підсумкового контролю «залік»</p> <table border="1" data-bbox="555 1552 1441 1704"> <thead> <tr> <th>Види робіт</th> <th>Лекції</th> <th>Практичні заняття</th> <th>Самостійна робота</th> <th>Модульний контроль</th> <th>ІНДЗ</th> <th>Загальний бал</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Максимально можлива кількість балів</td> <td>10</td> <td>30</td> <td>10</td> <td>40</td> <td>10</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>	Види робіт	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Модульний контроль	ІНДЗ	Загальний бал	Максимально можлива кількість балів	10	30	10	40	10	100
Види робіт	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Модульний контроль	ІНДЗ	Загальний бал									
Максимально можлива кількість балів	10	30	10	40	10	100									

	Шкала оцінювання успішності здобувачів вищої освіти		
	За 100-бальною шкалою	За шкалою ECTS	За національною шкалою
			іспит
			залік
	90–100	A	Відмінно
	82–89	B	Добре
	75–81	C	
	64–74	D	Задовільно
	60–63	E	
	35–59	FX	Незадовільно (не зараховано) з можливістю повторного складання
	1–34	F	Незадовільно (не зараховано) з обов'язковим повторним вивченням
Політика	<p>Політика щодо академічної доброчесності: очікується, що письмові роботи здобувачів вищої освіти будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в роботі здобувача (списування, відсутність посилань на використані джерела, застосування нечинного законодавства, фабрикація, фальсифікація, обман) є підставою для її незарахування викладачем. «Положення про академічну доброчесність у Білоцерківському національному аграрному університеті» розміщене на сайті університету https://cutt.ly/JErOhCw.</p> <p>Політика щодо відвідування занять: очікується, що здобувачі відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Відпрацювання пропущених занять згідно графіку консультацій викладача. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн режимі.</p> <p>Політика щодо дедлайнів і перескладання: здобувачі мають дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт.</p> <p>Політика щодо виконання завдань: позитивно оцінюється відповідальність, старанність, креативність, дотримання чинного законодавства.</p>		
Рекомендовані джерела інформації	<p>Основна література</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бакаленко О. А. Психологія управління: навч. посібник. Харків: ХНУРЕ, 2020. 120 с. 2. Бочелюк В. Й., Пучина О. В. Організаційна психологія на підприємстві : навч. посібник. Київ, 2018. 272 с. 3. Віллінк Дж. Стратегія і тактика лідерства. К.: Book Chef, 2021. 368 с. 4. Власова О. І., Никоненко Ю. В. Соціальна психологія організацій та управління. К.: Центр навчальної літератури, 2019. 396 с. 5. Ключко А. О. Психологія розвитку інноваційних стилів управління у менеджерів освітніх організацій : монографія. Біла Церква, 2021. 300 с. 6. Пономаренко В. С. Гриньова М. М., Салун М. М. та ін. Управління трудовим потенціалом. Харків : Вид. ХНЕУ, 2016. 348 с. 7. Постоян Т. Г. Психологія управління : навч. посібник. Одеса : Університет Ушинського, 2020. С. 92-96. 8. Ткалич М.Г. Психологія гендерної взаємодії персоналу 		

організацій : монографія. Київ-Запоріжжя: ЗНУ, 2015. 315 с.
9. Ходаківський Є. І., Богоявленська Ю. В., Грабар Т. П. Психологія управління : підручник. Вид. 5-те, перероб. та доп. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 492 с.

Додаткова література

1. Гура О. І., Гура Т. Є. Психологія управління соціальною організацією. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2015. 168 с.
2. Ефективна комунікація: публічний виступ : навч. посібник / Т. Д. Єгорова. К. : НАДУ, 2018. 164 с.
3. Комунікації в публічному управлінні: аспекти організаційної культури та ділового спілкування: навч. посібник /Уклад.: Гошовська В.А. [та ін.]. К.: К.І.С., 2016. 176 с.
4. Прищак М. Д., Лесько О. Й. Психологія управління в організації: навч. посібник. Вінниця, 2016. 150 с.
5. Холод О. Соціальні комунікації: тенденції розвитку: навч. посіб. 2-ге вид., перероб. й доп. / О. М. Холод. К.: Білий Тигр, 2018. 370 с.
6. Gilbreth L. The Psychology Of Management. URL: <https://archive.org/details/in.ernet.dli.2015.264281/page/n1/mode/2up>