



Білоцерківський національний аграрний університет
Економічний факультет
Кафедра інформаційних систем та технологій

	<p>СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІНСЬКІ ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ В ОБЛІКУ, АНАЛІЗІ Й АУДИТІ»</p> <p>Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність – 071 «Облік і оподаткування» Освітня програма – «Облік і оподаткування»</p>
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Компонент освітньої програми:	обов'язковий
Кількість кредитів ECTS / загальна кількість годин	4 кредитів / 120 годин
Семестр	3
Форма контролю	залік
Мова викладання	українська
<p>Профайл викладачів</p> 	<p>Новікова Вікторія Валеріївна Посада: доцент кафедри інформаційних систем та технологій Вчене звання: доцент Науковий ступінь: кандидат економічних наук Робоче місце: навчальний корпус №4 (пл. Соборна, 8/1), 98 ауд. (кафедра інформаційні системи та технології). E-mail: vinovikova@btsau.edu.ua;</p>
Опис дисципліни	<p>«Управлінські інформаційні системи в обліку, аналізі й аудиті» є ґрунтовне ознайомлення магістрів із теоретичними засадами організації, функціонування інформаційних систем (ІС), засвоєння практичних навиків використання та створення ІС та їх компонентів різного призначення, забезпечення теоретичних знань та практичних навиків в області застосування та супроводу інформаційних систем в обліку і оподаткуванні.</p>
Передумови для вивчення дисципліни	<p>Навчальна дисципліна «Управлінські інформаційні системи в обліку й аудиті» базується на знаннях таких дисциплін як: «Інформаційні системи і технології» та «Фінансовий облік».</p>

<p>Мета вивчення дисципліни</p>	<p>Метою вивчення дисципліни «Управлінські інформаційні системи в обліку, аналізі й аудиті» є набуття здобувачами вищої освіти 2-го (магістерського) рівня знань, умінь і навичок щодо засвоєння можливостей вивченню сучасних практичних технологій комп'ютерного моделювання у сфері обліку, аналізу та аудиту, необхідних для розуміння причинно-наслідкових зв'язків в економіці, прогнозуванні, плануванні, прийняття рішень менеджерами сучасних засобів, призначених для розрахунків і візуалізації отриманих даних.</p>
<p>Формат дисципліни</p>	<p>Для денної форми навчання дисципліна викладається в очному форматі, із застосуванням мультимедійних засобів. За необхідності (індивідуальні графіки, дистанційна форма навчання, тощо) можуть використані платформи Moodle, ZOOM. Формат проведення дисципліни є змішаним: поєднання як традиційних форм навчання з елементами дистанційного навчання.</p>
<p>Очікувані результати навчання</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вміти застосовувати автоматизовані системи в обліку, аналізі та аудиті, фінансово-аналітичні і маркетингові інформаційні системи для визначення та аналізу проблем у сфері економіки та управління; 2. Вміти застосовувати програмні продукти COMFAR, PROPSPIN, BEST, FIT для автоматизація процесів бізнес-планування інвестиційних проєктів і стратегічної оцінки бізнесу з метою ефективного функціонування та розвитку бізнес структур; 3. Демонструвати здатність до адаптації та прийняття рішень, пов'язані з роботою за фахом, вміння генерувати нові ідеї в системі СППР підтримки прийняття рішень, які спрямовані на ефективну діяльність в сфері обліку, аудиту та оподаткування; 4. Вміти використовувати автоматизовані системи: Propspin, Best, FinExpert, Scala Planner; Primavera Project Planner, Project Expert для формування практичних навичок фахівців в сфері бухгалтерського обліку; 5. Використовувати інформаційні технології в управлінні підприємством, зокрема: планування потреб ресурсів, управління персоналом, оперативного аналізу даних OLAP, автоматизації роботи з клієнтами.
<p>Структура курсу</p>	<p style="text-align: center;"><i>Змістовий модуль 1.</i></p> <p style="text-align: center;">Сучасні підходи до розроблення і впровадження управлінських систем</p> <p>Тема 1.1 Основні поняття і роль управлінських систем і технологій в обліку та аудиті.</p> <p>Тема 1.2. Економічна інформація і засоби її формалізованого опису. Економічні знання. Бази знань. Інтегровані системи.</p> <p>Тема 1.3. Стратегії розробки управлінських систем.</p> <p>Тема 1.4. Засоби створення і забезпечення управлінських систем і технологій в обліку та аудиті.</p> <p>Тема 1.5. Інформаційні системи в управлінні організаціями.</p>

	<p style="text-align: center;"><i>Змістовий модуль 2.</i></p> <p style="text-align: center;">Комп'ютерні системи підтримки прийняття рішень та їх використання</p> <p>Тема 2.1. Еволюція стратегічних моделей управління в інформаційних системах. Основи концепцій MRPII, ERP, APS, CSRP.</p> <p>Тема 2.2. Автоматизація оброблення інформації в управлінні.</p> <p>Тема 2.3. Автоматизація процесів бізнес-планування інвестиційних проектів і стратегічної оцінки бізнесу.</p> <p>Тема 2.4. Управління відносинами з клієнтами на базі CRM-технологій.</p> <p>Тема 2.5. Хмарні технології CRM на прикладі Бітрікс24.</p>
<p style="text-align: center;">Методи навчання</p>	<p>Під час лекційних годин використовується: розповідь – оповідна, описова форма розкриття навчального матеріалу; пояснення – для розкриття сутності певного явища, закону, процесу; бесіда – для усвідомлення за допомогою діалогу нових явищ, понять; ілюстрація – для розкриття явищ і процесів через їх символічне зображення (малюнки, схеми, графіки, слайдові презентації у програмі Microsoft Office PowerPoint).</p> <p>Під час практичних занять використовуються: робота в малих групах, презентації, метод проектної роботи.</p> <p>При написанні індивідуально-дослідної роботи а також при виконанні самостійної роботи використовується програма Microsoft Office PowerPoint.</p>
<p style="text-align: center;">Політика</p>	<p>Політика щодо академічної доброчесності: очікується, що письмові роботи здобувачів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача (списування, відсутність посилань на використані джерела, фабрикація, фальсифікація, обман) є підставою для її не зарахування викладачем.</p> <p>Політика щодо відвідування занять: очікується, що здобувачі відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Вони мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. Відпрацювання пропущених занять згідно графіку консультацій викладача. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн режимі.</p> <p>Політика щодо дедлайнів і перескладання: здобувачі мають дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт.</p> <p>Політика щодо виконання завдань: позитивно оцінюється відповідальність, старанність, креативність.</p> <p>Політика оцінювання: засоби та критерії оцінювання прописані в робочій програмі дисципліни, розміщеної на платформі Е-навчання Білоцерківського НАУ (Moodle).</p>
<p style="text-align: center;">Рекомендовані джерела інформації</p>	<p style="text-align: center;">Базова література</p> <p>1. Євтушенко В.А., Мозгова Г.В., Мозгова А.Д., Заїка О.В Інформаційні системи та технології в бізнесі: методичні вказівки</p>

до виконання самостійної роботи з навчальної дисципліни для студентів. Харків, 2019. 26 с.

2. Голячук Н.В. Інформаційні системи і технології обліку: навчальний посібник. Луцьк: ЛНТУ, 2012. 240 с.

3. Сорока П.М. Практикум з інформаційних систем в управлінні організацією : [Навч. посіб.] / П.М. Сорока, В.В. Харченко. К.: ЦП«Компринт», 2017. 378 с.

4. Бенько М.М. Інформаційні системи і технології в бухгалтерському обліку : монографія. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2010. 336 с.

5. Barvayeh E. The impact of Information Technology (IT) on modern accounting systems / Social and Behavioral Sciences, 2011. 174 p.