

Білоцерківський національний аграрний університет
Економічний факультет
Кафедра публічного управління, адміністрування
та міжнародної економіки

	<p style="text-align: center;">СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «МЕХАНІЗМИ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»</p> <p>Галузь знань - 28 «Публічне управління та адміністрування» Спеціальність - 281 «Публічне управління та адміністрування» Освітня програма - «Публічне управління та адміністрування»</p>
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Компонент освітньої програми:	Обов'язковий
Кількість кредитів ECTS / загальна кількість годин	6 кредитів /180 годин
Семестр	1
Форма контролю	іспит
Мова викладання	українська
	<p>Дегтярьова Ія Олександрівна Посада: професор кафедри публічного управління, адміністрування та міжнародної економіки Вчене звання: професор Науковий ступінь: доктор наук з державного управління Робоче місце: навчальний корпус №4 (пл. Соборна, 8/1), 133 ауд. (кафедра публічного управління, адміністрування та міжнародної економіки). Зв'язок з викладачем: відповідно до графіку консультацій</p>
Профайл викладача 	<p>Панасюк Вікторія Іллівна Посада: доцент кафедри публічного управління, адміністрування та міжнародної економіки Вчене звання: доцент Науковий ступінь: кандидат економічних наук Робоче місце: навчальний корпус №4 (пл. Соборна, 8/1), 133 ауд. (кафедра публічного управління, адміністрування та міжнародної економіки). E-mail: lobunets.viktoriaa@btsau.edu.ua Зв'язок з викладачем: відповідно до графіку консультацій, поданого на стенді кафедри</p>
Опис дисципліни	Дисципліна «Механізми публічного управління та адміністрування» є обов'язковою складовою в навчальному плані підготовки фахівців ОП «Публічне управління та адміністрування» за освітнім ступенем «магістр» та знайомить здобувачів із формуванням механізмів публічного управління та адміністрування,

	<p>дозволяє набути знання та вміння визначати та вирішувати проблеми публічної політики, розробляти альтернативні варіанти публічних рішень, використовуючи сучасні технології публічного управління та адміністрування для розв'язувати складних задач публічного адміністрування з урахуванням чинного законодавства, показників сталого розвитку, законів, принципів публічного адміністрування.</p>
Передумови для вивчення дисципліни	<p>Обов'язкова навчальна дисципліна «Механізми публічного управління та адміністрування» базується на знаннях таких дисциплін як «Публічна служба», «Комунікативний менеджмент», «Публічна політика» вивчених за ОПП «Публічне управління та адміністрування» в бакалавраті.</p>
Мета вивчення дисципліни	<p>Метою вивчення дисципліни «Механізми публічного управління та адміністрування» є набуття здобувачами вищої освіти теоретичних знань та практичних навичок щодо формування й забезпечення функціонування механізмів публічного управління та адміністрування, спрямованих на розв'язання складних задач і проблем суспільного значення та сталий розвиток.</p>
Формат дисципліни	<p>Дисципліна викладається як для студентів стаціонару, так і для заочної форми навчання із застосуванням мультимедійних засобів та платформи Moodle. Формат проведення дисципліни, за особливих умов, може бути змішаним: поєднання традиційних форм навчання з елементами дистанційного навчання. У разі змішаного навчання використовуються навчальна платформа Moodle Білоцерківського НАУ, онлайн-платформа ZOOM, електронна пошта, мобільні додатки Viber, Telegram.</p>
Очікувані результати навчання	<p>РН 1.1 Знати сутність і типи механізмів публічного управління та адміністрування, понятійно-категоріальний апарат, закони, принципи, технологій реалізації механізмів публічного управління та адміністрування для забезпечення регулюючого впливу публічних адміністрацій на соціально-економічні територіальні системи різних рівнів і забезпечення гідних умов життєдіяльності населення.</p> <p>РН 1.2. Уміти приймати обґрунтовані, соціально-відповідальні рішення використовуючи технології публічного управління та адміністрування, а також методи абстрактного мислення, аналізу й синтезу.</p> <p>РН 1.3. Уміти застосовувати формально-логічний та ситуаційний аналіз для виявлення протиріч між публічною політикою та її нормативно-правовим забезпеченням</p> <p>РН 1.4. Уміти визначати проблеми публічної політики, розробляти альтернативні варіанти рішень, використовуючи сучасні технології публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН 2.1 Уміти використовувати механізми публічного управління та адміністрування для розв'язання складних задач у професійній сфері з урахуванням чинного законодавства та показників сталого розвитку.</p> <p>РН 2.2. Уміти готувати аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку актам публічної політики на різних рівнях публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН 2.3. Уміти аналізувати вплив нормативно-правових актів на</p>

процеси публічного управління та адміністрування у межах своєї компетенції, здійснювати оцінку політико-правових документів та програм, виявляти та усувати правові колізії використовуючи управлінські технології та методи економічного аналізу.

РН 2.4. Уміти використовувати європейський досвід формування механізмів та технологій публічного управління та адміністрування у вітчизняній практиці для вирішення завдань у взаємодії органів влади та громадянського суспільства.

РН 6.1. Уміти організовувати діяльність органів та організацій публічної сфери з використанням кращих європейських та світових практик.

РН 6.2. Уміти розробляти організаційно-розпорядчі документи межах виконання адміністративних функцій, прогностичні та програмні документи і проекти економічного, соціального та інноваційного розвитку з урахуванням ризиків об'єкта управління, пропозиції з удосконалення роботи органів місцевої влади.

РП 6.3. Уміти контролювати якість виконання поставлених завдань, ефективність управління ресурсами, впровадження сучасних методів діяльності органів публічної влади, дотримання законів в публічному адмініструванні.

РН 6.4. Уміти здійснювати наукову та дослідницько-аналітичну діяльність у сфері публічного управління та адміністрування, розробляти стратегічні документи сталого розвитку на всіх рівнях.

РН 6.5. Розуміти складові механізму впровадження в Україні доброго врядування в напрямі розвитку громадянського суспільства, соціального діалогу, застосування стандартів управління якістю серії ISO 9000 та стандартів управління людськими ресурсами.

РН 10.1. Уміти виконувати функціональні обов'язки щодо виконання завдань публічного адміністрування з урахуванням цілей національної безпеки через співробітництво та соціальну взаємодію.

РН 10.2. Уміти налагоджувати ефективні взаємовідносини влади з організаціями громадянського суспільства шляхом залучення до розробки та прийняття соціально-політичних рішень на засадах політичного діалогу, використання сучасних інноваційних технологій публічного адміністрування.

РН 12.1 Уміти здійснювати наукові та прикладні дослідження і за їх результатами розробляти і приймати обґрунтовані рішення щодо наукового забезпечення адміністративної реформи, та впровадження інноваційних моделей взаємодії органів державної влади і місцевого самоврядування.

РН 12.2. Уміти аналізувати проблематику, визначати показники сталого розвитку та розробляти стратегічні плани на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

РН 12.3. Демонструвати здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності органів державного управління і місцевого самоврядування, досліджувати та використовувати технології електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.

РН 13.1. Демонструвати навички здійснювати дослідницьку діяльність щодо аналізу та оцінки проектів, програм і економічних моделей сталого розвитку, з впровадження їх на різних рівнях

	<p>публічного управління адміністрування.</p> <p>РН 13.2. Уміти розробляти стратегії суспільних реформ, аналізувати та програмувати їх проведення на основі наукових методів з урахуванням цілей сталого розвитку</p> <p>РН 13.3. Уміти визначати проблеми публічної політики, здійснювати оцінку правових документів та програм сталого розвитку, виявляти та усувати їх недоліки.</p>
<p>Структура курсу</p>	<p style="text-align: center;"><i>Змістовий модуль 1.</i></p> <p style="text-align: center;">Наукові засади формування і функціонування механізмів публічного управління та адміністрування</p> <p>Тема 1.1. Історія, теорія та доктрини публічного управління та адміністрування.</p> <p>Тема 1.2. Сутність, класифікація та особливості формування механізмів публічного управління та адміністрування</p> <p>Тема 1.3. Механізми публічного управління різних рівнях урядування</p> <p>Тема 1.4. Місцеве самоврядування та проведення адміністративної реформи</p> <p>Тема 1.5. Громадянське суспільство як суб'єкт публічного управління</p> <p>Тема 1.6. Алгоритми підготовки, прийняття та реалізації управлінських рішень</p> <p style="text-align: center;"><i>Змістовий модуль 2.</i></p> <p style="text-align: center;">Технології забезпечення функціонування механізмів публічного управління та адміністрування</p> <p>Тема 2.1. Основи нормотворчості</p> <p>Тема 2.2. Розроблення стратегій, програм та проєктів в публічному управлінні.</p> <p>Тема 2.3. Вироблення публічної політики</p> <p>Тема 2.4. Антикорупційна діяльність та етика у сфері публічного управління та адміністрування</p> <p>Тема 2.5. Результативність та ефективність механізмів публічного управління та адміністрування</p> <p>Тема 2.6. Соціальна та економічна складові механізмів публічного управління та адміністрування</p> <p>Тема 2.7. Інновації, комунікативні технології і цифровізація в публічному управлінні та адмініструванні</p> <p style="text-align: center;"><i>Змістовий модуль 3.</i></p> <p style="text-align: center;">Курсова робота</p> <p>Тема 3.1. Курсова робота з дисципліни «Механізми публічного управління та адміністрування»</p>
<p>Методи навчання</p>	<p>Під час викладання навчальної дисципліни «Механізми публічного управління та адміністрування» використовуються як традиційні (лекції та практичні заняття) так і інноваційні методи та технології навчання (проблемні лекції, лекції-візуалізація дискусії, мозковий штурм, презентації).</p> <p>Під час лекційного курсу застосовуються слайдові презентації у програмі Microsoft Office Power Point, роздатковий матеріал, дискусійне обговорення проблемних питань. Лекції проводяться з використанням методу візуалізації, за принципом зворотного зв'язку, поєднуючи пояснення з активним залученням слухачів до дискусійного</p>

	<p>обговорення проблемних питань.</p> <p>На практичних заняттях використовуються наступні методи: заслуховуються доповіді-презентації, виконання індивідуальних та групових ситуаційних завдань, проводяться дискусії, ділові та рольові ігри. Активно використовуються методи інтерактивного навчання, зокрема, асоціативний куш, мікрофон, крісло автора та ін.</p> <p>У разі дистанційного і змішаного навчання використовуються навчальна платформа Moodle Білоцерківського НАУ, онлайн-платформи ZOOM, Microsoft Team, Google Meet, електронна пошта, мобільні додатки Viber, Telegram.</p>
<p>Політика</p>	<p>Політика щодо академічної доброчесності: очікується, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента (списування, відсутність посилань на використані джерела, фабрикація, фальсифікація, обман) є підставою для її незарахування викладачем відповідно до «Положення про академічну доброчесність у Білоцерківському національному аграрному університеті» розміщене на сайті університету.</p> <p>Політика щодо відвідування занять: очікується, що студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн режимі.</p> <p>Політика щодо дедлайнів і перескладання: студенти мають дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт.</p> <p>Політика щодо виконання завдань: позитивно оцінюється відповідальність, старанність, креативність.</p> <p>Політика оцінювання: засоби та критерії оцінювання прописані в робочій програмі дисципліни, розміщеної на платформі Е-навчання Білоцерківського НАУ (Moodle)</p>
<p>Рекомендовані джерела інформації</p>	<p style="text-align: center;">Базова література</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Публічне адміністрування: навч. посібник / А.С. Даниленко, П.І. Юхименко, Т.В. Сокольська та ін.; за заг. ред. Даниленка А.С., П.І. Юхименко, Т.В. Сокольської К.: ЦУЛ, 2019. 288 с. 2. Нагаєв В.М. Публічне адміністрування: електронний навчальний посібник Харків: ХНАУ, 2018. 278 с. 3. Технології публічного адміністрування та контроль в публічному управлінні: Навчальний посібник / В.Д. Бакуменко та ін. Харків: «Смугаста типографія », 2018. 380 с. 4. Ястремська О. М. Публічне адміністрування : навчальний посібник / О. М. Ястремська, Л. О. Мажник. Х. : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. 132 с. 5. Публічне управління та адміністрування в умовах інформаційного суспільства: вітчизняний і зарубіжний досвід: монографія / За заг. ред. Сергія Чернова та ін.; Запоріж. держ. інж. акад. Запоріжжя: ЗДІА, 2016. 606 с. 6. Любохинець Л. С. Предмет і методологічна основа публічного адміністрування / Л. С. Любохинець, А. В. Мейш. URL: http://dn.tup.km.ua/dn/k_default.aspx?M= k1201&T =01&lng=1&st. 7. Публічне управління та адміністрування: теоретичні та практичні аспекти: Навч. посібник / С. В. Панченко, О. Г. Дейнека, О. В. Дикань та ін. Харків: УкрДУЗТ, 2019. 380 с. 8. Цифрове врядування : монографія / О.В.Карпенко, Ж.З.Денсюк,

В.В.Наместнік [та ін.]; за ред. О.В.Карпенка, Київ : ІДЕЯ ПРИНТ, 2020. 336 с.

9. Michael Emerson Denis Cenușă. The Struggle for Good Governance in Eastern Europe /Michael Emerson Denis Cenușă Tamara Kovziridze Veronika Movchan.– Copyright Centre for European Policy Studies. 2018. 313 p.