МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БІЛОЦЕРКІВСКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПРОЄКТ

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	**28 «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»**
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	**281 «ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНСТРУВАННЯ»**
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	**ПЕРШИЙ (БАКАЛАВРСЬКИЙ) РІВЕНЬ**

Біла Церква – 2022

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньої програми

«ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»
(назва освітньої програми)

Галузь знань: 28 «Публічне управління та адміністрування»
Спеціальність: 281 «Публічне управління та адміністрування
Рівень вищої освіти : Перший (бакалаврський)
Кваліфікація: «Бакалавр публічного управління та адміністрування»

Гарант освітньої програми
Панасюк Вікторія Іллівна, канд. екон. наук, доцент _____

Розробники програми:
1. **Сокольська Тетяна Вікторівна**, доктор екон. наук, професор _____
2. **Панасюк Вікторія Іллівна,** канд. екон. наук, доцент _____
3. **Арбузова Тетяна Василівна,** канд. екон. наук, доцент _____
4. **Поліщук Світлана Петрівна,** канд. екон. наук, доцент _____
5. **Білик Ольга Володимирівна,** канд. екон. наук, доцент _____
6. **Майстренко Катерина Миколаївна**, канд. наук з держ. упр-ня _____
7. **Грузинський Олександр Вікторович**, заступник директора КНП «Білоцерківська центральна районна лікарня» Маловільшанської сільської ради, депутат Білоцерківської районної ради, магістр публічного управління та адміністрування _____
7. **Баліцька Наталія Ігорівна,** здобувач вищої освіти першого (бакалаврського) рівня освіти ОП «Публічне управління та адміністрування» _____

Рецензії зовнішніх стейкхолдерів:

«ПОГОДЖЕНО»

Вчена рада економічного факультету
Від ___ _____ 2022 р. протокол №

Декан економічного факультету, професор _____ І.М. Паска

Проректор з освітньої, виховної та
міжнародної діяльності, професор _____ Т. М. Димань

ЗМІСТ

Передмова …… 4

1. Профіль освітньо-професійної програми …… 5

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність …….. 11

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми …….. 11

2.2. Форми атестації здобувачів вищої освіти …… 13

2.3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми …….. 14

3. Опис системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти ……. 15

4. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК ……. 23

5. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей ……. 25

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними обов'язковим компонентами ОПП …… 26

7. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам ОПП ……. 27

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма «Публічне управління та адміністрування» розроблена для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» та містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Проектна група:

1. **Панасюк Вікторія Іллівна,** кандидат економічних наук, доцент кафедри публічного управління, адміністрування та міжнародної економіки, **гарант освітньої програми**.
2. **Сокольська Тетяна Вікторівна**, доктор економічних наук, професор кафедри публічного управління, адміністрування та міжнародної економіки.
3. **Поліщук Світлана Петрівна,** кандидат економічних наук, доцент кафедри публічного управління, адміністрування та міжнародної економіки.

Освітня програма «Публічне управління та адміністрування» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р.; Постанов Кабінету Міністрів України: «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» №1341 від 23.11.2011 р. та «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» № 1187 від 30.12.2015 р.; Стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України № 1172 від 29.10.2018 р.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
з надання освітніх послуг для підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування»

1- Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Білоцерківський національний аграрний університет Економічний факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр Бакалавр публічного управління та адміністрування
Офіційна назва освітньої програми	Публічне управління та адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС
Рівень освіти / рівень національної рамки кваліфікації	НРК– 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LL – 6 рівень
Передумови	Без обмежень доступу до навчання. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Білоцерківського національного аграрного університету», затвердженими Вченою радою Білоцерківського НАУ
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	3 роки 10 місяців
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.btsau.edu
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, шляхом надання освітніх послуг відмінної якості, дотримання високих професійних та морально-етичних стандартів у викладанні, науковій і професійній діяльності.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань 28 «Публічне управління та адміністрування» Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна освіта в галузі публічного управління та адміністрування з акцентом на професійно-орієнтовані освітні компоненти, які забезпечують досягнення програмних результатів навчання відповідно до СВО та сприяють розвитку м'яких навичок «soft skills» через використання інноваційно практично-орієнтованих форм та методів навчання з урахуванням цивілізаційного, галузевого, регіонального і місцевого контексту та вимог стейкхолдерів.

Особливості та відмінності	Особливість ОП забезпечується її мультидисциплінарністю для набуття знань і навичок у професійній сфері з орієнтацією на формування якостей ефективного лідера та агента змін у вирішенні суспільних проблем; акцентуванням на оцінюванні, прогнозуванні й стратегічному плануванні, спрямованому на сталий розвиток, передусім, агропродовольчого сектору, в тому числі сільських територій, об'єднаних територіальних громад, регіону; ощадливе використання ресурсів, збереження довкілля та підвищення якості життя громадян. Досягається через поєднання освітніх компонентів ОП, практичної підготовки з інноваційними методами навчання, участю в міжнародних проєктах, тренінгах, воркшопах; гостьових лекціях іноземних фахівців та успішних вітчизняних практиків; проведенням комунікативних заходів в рамках роботи Ресурсного центру із сталого місцевого розвитку.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Бакалавр публічного управління та адміністрування може виконувати професійні роботи та займати первинні посади, пов'язані із здійсненням різноманітних функцій управління відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій ДК 003:2010»: 2419.3 – професіонали державної служби (консультант (в апараті органів державної влади, виконкому), помічник-консультант народного депутата України, радник (органи державної влади), спеціаліст державної служби, спеціаліст з питань кадрової роботи та державної служби); 3431– секретарі адміністративних органів; 3435.1 – організатори діловодства (державні установи) 3436 – помічники керівників; 3439 – керівник органу самоорганізації населення; 3439 – секретар центрального органу виконавчої влади; 3443 – інспектори із соціальної допомоги; 3449 – інспектори державні.
Подальше навчання	Продовження навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання здійснюється на принципах студентоцентризму, посиленої уваги до якості навчання та індивідуального підходу до кожного здобувача вищої освіти. Реалізується через формування індивідуальної траєкторії навчання здобувача з акцентом на посилену практичну підготовку, творчу спрямованість у формі комбінації лекцій, практичних занять (в т.ч. виїзних в органах публічної влади), самостійної роботи з використанням елементів дистанційного навчання, гостьових лекцій за участю практиків сфери публічного управління, інтерактивних методів навчання, навчальної та виробничої практик, виконання кваліфікаційної роботи бакалавра. Впроваджується проблемно-орієнтований підхід до навчання з фокусом на формування професійних компетентностей здобувачів, здатних до ініціативного, критичного, конструктивного, системного мислення та прийняття стратегічних рішень у сфері публічного управління та адміністрування.

Оцінювання	Оцінювання проводиться на основі накопичувальної бально-рейтингової системи, яка включає оцінювання всіх видів аудиторної та позааудиторної роботи студентів, зокрема: усне та письмове опитування, тести, індивідуальне навчально-дослідне завдання, есе, заліки, іспити, захист звітів з навчальних та виробничої практик, атестаційний екзамен, кваліфікаційна робота. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною системою з переведенням у систему оцінок за національною шкалою, а також забезпечення ранжування досягнень за шкалою ECTS.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері публічного управління та адміністрування або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та наукових методів відповідної галузі і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 01. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями. ЗК 02. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 03. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 04. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК 05. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 06. Здатність працювати в команді. ЗК 07. Здатність планувати та управляти часом. ЗК 08. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК 09. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 11. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 12. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК 13. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).
Спеціальні (фахові) компетентності	СК 01. Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів. СК 02. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів. СК 03. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки. СК 04. Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ.

	СК 05. Здатність використовувати систему електронного документообігу. СК 06. Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій. СК 07. Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності. СК 08. Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати. СК 09. Здатність впроваджувати інноваційні технології. СК 10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування. СК 11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування.
7 – Програмні результати навчання (РН)	
	РН 01. Використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства. РН 02. Застосовувати норми та правила професійного спілкування українською мовою. РН 03. Уміти усно і письмово спілкуватися іноземною мовою. РН 04. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування. РН 05. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування. РН 06. Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування. РН 07. Уміти організовувати та брати участь у волонтерських/культурноосвітніх/спортивних проектах, спрямованих на формування здорового способу життя / активної громадянської позиції. РН 08. Розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень. РН 09. Знати основи електронного урядування. РН 10. Уміти користуватися системою електронного документообігу. РН 11. Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції. РН 12. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування. РН 13. Використовувати методи аналізу та оцінювання програм сталого розвитку. РН 14. Уміти коригувати професійну діяльність у випадку зміни вихідних умов. РН 15. Застосовувати методи контролю якості у сфері професійної діяльності. РН 16. Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Специфічні характеристики кадрового забезпечення	Науково-педагогічні працівники, залучені до освітньої програми, є штатними співробітниками Білоцерківського НАУ, мають науковий ступінь, вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності. В процесі організації навчального процесу залучаються також професіонали з досвідом дослідницької, управлінської інноваційної роботи та роботи за фахом.
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої світи, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України № 1187 від 30.12.2015 р. зі змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України № 347 від 10.05.2018 р. і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу. Зокрема, стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами. Коп'ютерні класи оснащені комп'ютерами та програмним забезпеченням. Для проведення досліджень діє «Лабораторія інформаційно-аналітичного забезпечення досліджень в аграрній економіці», Ресурсний центр із сталого місцевого розвитку. Наявний безкоштовний доступ до мережі Інтернет через WI-FI. До послуг здобувачів гуртожитки, спортивні майданчики, пункти харчування та ін.
Специфічні характеристики інформаційно-методичного забезпечення	Офіційний веб-сайт Університету (www.btsau.edu.ua) містить повну інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, конкретизовано структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Функціонує потужна система бібліотечно-інформаційного забезпечення, зокрема, репозитарій, що вміщує всі наукові видання, підручники, навчальні посібники, методичні матеріали підготовлені НПП університету. 7 читальних залів бібліотеки розраховані на 245 місць, які підключені до мережі Інтернет. Фонд наукової бібліотеки університету складає 535981 примірник. Є доступ до наукометричних баз даних: Web of Science, бази даних Scopus, Elsevier Science Direct, ELibrary, Zenodo, re3data.org, Springer Open, DOAJ, Google Scholar, ELib Ukr; наукової періодики України; Scimago Journal&Country Rank, WoS Group Master Journal List, BASE, Open Edition Journals; CulOnline – повнотекстового збірника електронних книг та навчальної літератури ТОВ «Центр навчальної літератури». Електронна бібліотека забезпечена програмним продуктом «УФД. Бібліотека». На електронній платформі Moodle (teach.btsau.net.ua) доступні науково-методичні матеріали з кожної дисципліни.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Індивідуальна академічна мобільність здобувачів вищої освіти, зокрема отримання наукових консультацій, засвоєння додаткових компонентів у рамках виконання освітньої програми, здійснюється згідно з договорами про встановлення науково-освітянської співпраці для задоволення потреб розвитку освіти і науки між Білоцерківським національним

	аграрним університетом та закладами вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	Забезпечується у рамках програми Ерасмус+ на основі двосторонніх договорів між Білоцерківським національним аграрним університетом та вищими навчальними закладами країн-партнерів: зокрема Czech University of Life Sciences, Prague (Чехія), University of Debrecen (Угорщина), Slovak University of Agriculture in Nitra (Словаччина), Afyon Kocatepe University (Туреччина), Ondokuz Mayıs University (Туреччина), в тому числі можливість отримання подвійного диплому за напрямом «Національна безпека» в Поморській академії м. Слупськ (Польща).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Відповідно до «Правил прийому до Білоцерківського національного аграрного університету», затвердженими Вченою радою Білоцерківського національного аграрного університету.

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форми підсумкового контролю
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
ОК 1	Історія України та української культури	3	залік
ОК 2	Історія економіки та економічної думки	5	іспит
ОК 3	Економічна теорія	5	іспит
ОК 4	Вища та прикладна математика	8	залік, іспит
ОК 5	Аграрні технології	4	залік
ОК 6	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	іспит
ОК 7	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	8	залік, іспит
ОК 8	Соціологія	3	залік
ОК 9	Інформаційні системи і технології	6	іспит
ОК 10	Філософія	3	іспит
ОК 11	Фізичне виховання	3	залік, залік,залік
ОК 12	Вступ до спеціальності	3	залік
ОК13	Теорія організацій	4	іспит
ОК 14	Правничі студії	5	іспит
ОК 15	Основи публічного управління	8	залік, іспит
ОК 16	Менеджмент	5	іспит
ОК 17	Мікро- та макроекономіка	8	залік, іспит
ОК 18	Електронний документообіг	4	залік
ОК 19	Лідерство та командотворення	4	залік
ОК 20	Статистика	4	іспит
ОК 21	Методи обробки інформації та прогнозування	4	залік
ОК 22	Публічна служба та етика	5	іспит
ОК 23	Глобалізація та політика національної безпеки	5	іспит
ОК 24	Публічна політика	5	іспит
ОК 25	Планування і прогнозування у публіч.секторі	5	іспит
ОК 26	Планування і прогнозування у публічному секторі (курсова робота)	1	залік
ОК 27	Децентралізація публічної влади	5	іспит
ОК 28	Комунікативний менеджмент	4	залік
ОК 29	Безпека життєдіяльності	3	залік
ОК 30	Менеджмент персоналу	4	іспит
ОК 31	Парламентаризм та електронна демократія	4	іспит
ОК 32	Публічні закупівлі	4	іспит
ОК 33	Антикорупційна політика	4	іспит
ОК 34	Екологічна політика	4	іспит
ОК 35	Управління інноваціями	5	іспит
ОК 36	Регіональна політика та місцеве самоврядування	5	іспит
ОК37	Навчальна практика-тренінг	2	залік
ОК 38	Навчальна практика зі спеціальності	3	залік
ОК 39	Виробнича бакалаврська практика	3	залік
ОК 40	Переддипломна практика	3	залік
ОК 41	Атестаційний іспит		іспит
ОК 42	Кваліфікаційна робота	6	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180	

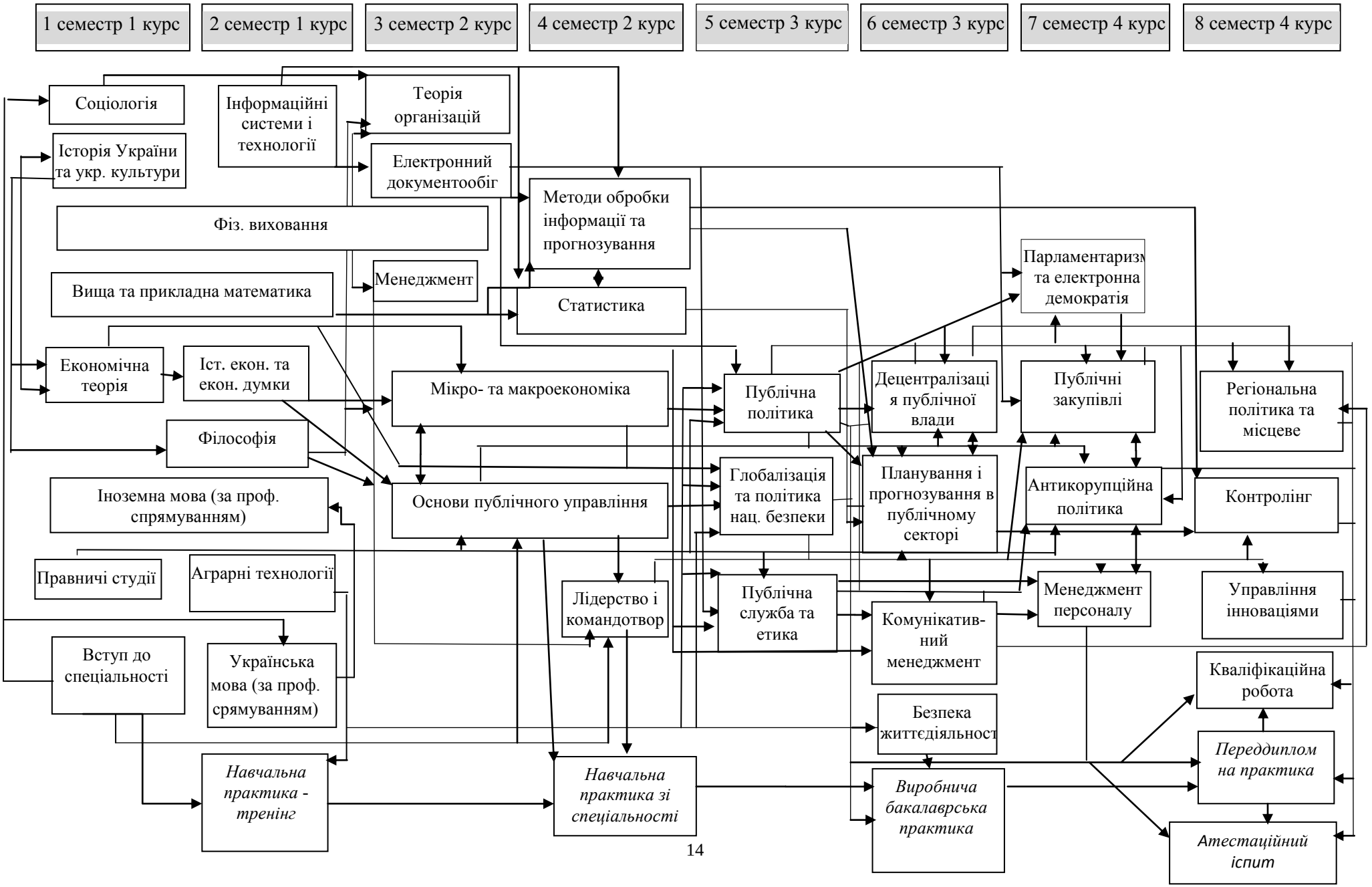
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП (обрати ВК в межах 60 кредитів)			
ВК 1	Фінанси, гроші та кредит	4	залік
ВК 2	Регіональна економіка	4	залік
ВК 3	Теорія галузевих ринків	4	залік
ВК 4	Соціально-політичні студії	4	залік
ВК 5	Ділова етика	4	залік
ВК 6	Етнокультурологія	4	залік
ВК 7	Міжнародна економіка	4	залік
ВК 8	Маркетинг	4	залік
ВК 9	Психологія управління та конфліктологія	4	залік
ВК 10	Історія держави і права	4	залік
ВК 11	Основи ораторської майстерності	4	залік
ВК 12	Облік і аудит	4	залік
ВК 13	Державне та регіональне управління	4	залік
ВК 14	Економіка підприємства	4	залік
ВК 15	Організація аграрного виробництва	4	залік
ВК 16	Економіко-математичне моделювання	4	залік
ВК 17	Адміністративне право	4	залік
ВК 18	Політологія	4	залік
ВК 19	Публічний маркетинг	4	залік
ВК 20	Публічно-приватне партнерство	4	залік
ВК 21	Фінанси підприємств	4	залік
ВК 22	Інвестування	4	залік
ВК 23	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	4	залік
ВК 24	Самоменеджмент	4	залік
ВК 25	Адміністративний процес	4	залік
ВК 26	Публічне право	4	залік
ВК 27	Конституційний процес	4	залік
ВК 28	Публічні фінанси	4	залік
ВК 29	Медіація	4	залік
ВК 30	Проектний аналіз	4	залік
ВК 31	Бюджетна система	4	залік
ВК 32	Стратегічний менеджмент	4	залік
ВК 33	Адміністративний менеджмент	4	залік
ВК 34	Державне регулювання економіки	4	залік
ВК 35	Антикризовий менеджмент	4	залік
ВК 36	Трудове право	4	залік
ВК 37	Муніципальне право	4	залік
ВК 38	Міжнародні економічні відносини	4	залік
ВК 39	Облік в бюджетних установах	4	залік
ВК 40	Аграрний менеджмент	4	залік
ВК 41	Аграрне право	4	залік
ВК 42	Письмові комунікації у міжнародному просторі	4	залік
ВК 43	Податкова система	4	залік
ВК 44	Економіка праці і соціально-трудові відносини	4	залік
ВК 45	Економічний аналіз	4	залік
ВК 46	Контролінг	4	залік
ВК 47	Публічно-правові основи Європейської інтеграції України	4	залік
ВК	Освітній компонент із загальноуніверситетського		

48-53	каталога		
Загальний обсяг вибіркових компонент		60	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		**240**	

2.2. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	У кваліфікаційній роботі має бути досліджено проблему у сфері публічного управління та адміністрування із застосуванням теорії та наукових методів управління. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на офіційному сайті або в репозитарії закладу вищої освіти або його підрозділу.
Вимоги до кваліфікаційного екзамену	Атестаційний екзамен має оцінювати рівень досягнення результатів навчання, визначених цим стандартом та освітньою програмою.

2.3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми



3. Опис системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

В Білоцерківському національному аграрному університеті діє система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, https://btsau.edu.ua/sites/default/files/Faculties/osvita/normatyvne/polog_vn_syst_qa_bnau.pdf , яка базується на таких нормативних документах:

Стандарт ESG-2015	Нормативне забезпечення зовнішнє	Нормативне внутрішньо-університетське забезпечення
1.1. Політика забезпечення якості. Заклади повинні виробити політику щодо забезпечення якості, яка є публічною і становить частину їх стратегічного менеджменту. Внутрішні стейкхолдери повинні розробляти і втілювати цю політику через відповідні структури і процеси, залучаючи до цього зовнішніх стейкхолдерів	− Закон України «Про освіту» (розділ 5 (ст. 41 – 51); − Закон України «Про вищу освіту» (розділ V (ст. 16); − Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти (наказ МОН України від 01.06.2016 № 600 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від «21» грудня 2017 № 1648); − Указ Президента України «Про Положення про національний заклад (установу) України» (16.06.1996 р. № 451/95 із змінами); − Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку та критеріїв надання закладу вищої освіти статусу національного, підтвердження чи позбавлення цього статусу» (22.11.2017 р. № 912); − Указ Президента України «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні» (2010 р. № 926/2010); − Стратегія реформування вищої освіти в Україні до 2020 р.; − Указ Президента України «Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021	− Статут БНАУ (Наказ МОН №883 від 26.06.2019) − Стратегія розвитку Регіонального університетського центру Білоцерківського національного аграрного університету на 2020-2025 роки − Політика Білоцерківського національного аграрного університету у сфері якості (від 17.09.2018, протокол Вченої ради БНАУ № 9) − Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в Білоцерківському національному аграрному університеті (від 23.12.2019, протокол Вченої ради № 16) − Етичний кодекс університетської спільноти − Положення про порядок проведення внутрішніх аудитів системи забезпечення якості та здійснення коригувальних і запобіжних дій у Білоцерківському національному аграрному університеті (від 17.09.2018, протокол Вченої ради БНАУ № 9) − Положення про опитування щодо якості освітньої діяльності Білоцерківського національного аграрного університету (від 23.12.2019, протокол Вченої ради № 16) − Положення про групи зі змісту та якості освіти в Білоцерківському національному аграрному університеті (від 17.09.2018, протокол Вченої ради БНАУ № 9) − Положення про академічну доброчесність у Білоцерківському національному аграрному університеті (оновлений варіант, від 23.12.2019, протокол Вченої ради № 16) − Положення про комісію з питань етики та академічної доброчесності у Білоцерківському національному аграрному університеті (13.03.2019, протокол Вченої ради №4) − Положення про відділ маркетингу, ліцензування та акредитації Білоцерківського національного аграрного університету

	року» (25.06.2013 р. № 344/2013); − Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про затвердження плану заходів з реалізації Національної стратегії розвитку освіти в Україні на період до 2021 року» (04.09.2013 р. № 686-р).	(11.12.2019, протокол Вченої ради № 15) − Положення про відділ забезпечення якості вищої освіти Білоцерківського національного аграрного університету (11.12.2019, протокол Вченої ради № 15) − Положення про моніторинг якості освітнього процесу в Білоцерківському національному аграрному університеті (16.03.2021, протокол Вченої ради № 2)
1.2. Розроблення і затвердження програм. Заклади повинні реалізовувати процеси розроблення і затвердження своїх програм. Програми слід розробляти такими, щоб вони відповідали визначеним для них цілям, включаючи заплановані результати навчання. Необхідно чітко визначити й озвучити кваліфікації, отримані в результаті навчання за програмою; вони повинні відповідати певному рівню національної рамки кваліфікацій вищої освіти, а отже й Рамці кваліфікацій Європейського простору вищої освіти	− Закон України «Про освіту» (ст. 33); − Закон України «Про вищу освіту» (п. 17 ч. 1 ст. 1, ч. 3 ст. 10, п. 8 ч.1 ст. 36); − Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» від 02 березня 2015 р.; − Наказ МОН України від 16.09.2014 р. №1048 «Про затвердження Плану заходів МОН щодо виконання Закону України від 01.07.2014 р. №1556-VII «Про вищу освіту»; − Наказ МОН України від 26.01.2015 №47 «Про особливості формування навчальних планів на 2015/2016 навчальний рік»; − Наказ МОН України від 01 червня 2016 № 600 «Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти» (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від «21» грудня 2017 № 1648); − Лист МОН України від 13.03.2015 р. №1/9-126 «Щодо особливостей організації освітнього процесу та формування навчальних	− Положення про освітні програми в Білоцерківському національному аграрному університеті (від 22.03.2018, протокол Вченої ради №2) − Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в Білоцерківському національному аграрному університеті (від 23.12.2019, протокол Вченої ради № 16) − Положення про робочу програму навчальної дисципліни в Білоцерківському національному аграрному університеті (від 27.11.2019, протокол Вченої ради №14)

	планів у 2015/2016 навчальному році»; − Лист МОН України від 28.04.2017 р. № 1/9-239 «Про примірний зразок освітньо-професійної програми для першого	
1.3. Студентоцентроване навчання, викладання та оцінювання. Заклади повинні забезпечити реалізацію програм таким чином, щоб заохотити студентів брати активну участь у розвитку освітнього процесу, а оцінювання студентів відображало цей підхід	− Закон України «Про освіту» (ст. 58); − Закон України «Про вищу освіту» (п. 5, 6 ст. 40); − Постанова Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. − № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення»	− Положення про організацію освітнього процесу у Білоцерківському національному аграрному університеті (від 07.07.2015, протокол Вченої ради № 6) − Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Білоцерківському національному аграрному університеті (від 17.09.2018, протокол Вченої ради БНАУ № 9) − Положення про вибіркові навчальні дисципліни у Білоцерківському національному аграрному університеті (оновлений варіант, від 23.12.2019, протокол Вченої ради № 16) − Положення про порядок ліквідації академічних заборгованостей у Білоцерківському національному аграрному університеті (від 19.06.2014) − Положення про опитування щодо якості освітньої діяльності Білоцерківського національного аграрного університету (від 23.12.2019, протокол Вченої ради № 16) − Порядок використання коштів для надання матеріальної допомоги та заохочення студентів і аспірантів Білоцерківського національного аграрного університету (22.02.2017, протокол №2) − Правила призначення і виплати академічних та соціальних стипендій у Білоцерківському національному аграрному університеті (22.02.2017, протокол №2) − Положення про центр патріотичного та правового виховання молоді Білоцерківського національного аграрного університету (23.04.2019, протокол №8)
1.4. Зарахування, навчання, визнання кваліфікацій і сертифікація студентів. Заклади повинні послідовно застосовувати визначені	− Закон України «Про вищу освіту» (ст. 6, 7, розділ VIII (ст. 44, 45, 46); − Постанова КМУ від 12.08.2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на	− Положення про організацію освітнього процесу у Білоцерківському національному аграрному університеті (від 07.07.2015, протокол Вченої ради № 6) − Положення про практичну підготовку студентів Білоцерківського національного аграрного університету

наперед та опубліковані інструкції, що охоплюють усі стадії «життєвого циклу» студента, наприклад, зарахування, досягнення, визнання та атестацію	академічну мобільність»; − Наказ МОН України від 06.06.1996 р. N 191/153 «Про затвердження Положення про академічні відпустки та повторне навчання в вищих закладах освіти»; − Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 15.07.1996 р. № 245; − Постанова Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 року № 193 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка»; − Наказ МОН України від 12.05.2015 №525 «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка та додатків до них, зразка академічної довідки»	(07.07.2017) − Положення про робочу програму навчальної дисципліни в Білоцерківському національному аграрному університеті (від 27.11.2019, протокол Вченої ради №14) − Положення про організацію навчання, стажування та виробничої практики студентів Білоцерківського національного аграрного університету за кордоном − Правила прийому до Білоцерківського НАУ на відповідний рік; − Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти Білоцерківського національного аграрного університету (24.03.2015) − Положення про порядок визнання в Білоцерківському національному аграрному університеті результатів навчання, отриманих у неформальній освіті (23.12.2019) − Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Білоцерківському національному аграрному університеті (від 17.09.2018, протокол Вченої ради БНАУ № 9) − Положення про апеляцію результатів підсумкового контролю для здобувачів освіти Білоцерківського національного аграрного університету (2020) - Положення про переведення студентів на вакантні місця у Білоцерківському національному аграрному університеті (2016) − Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії у Білоцерківському національному аграрному університеті (06.04.2015) − Положення про переведення здобувачів вищої освіти на вакантні місця державного замовлення в Білоцерківському національному аграрному університеті (2021, проект) − Положення про диплом з відзнакою у Білоцерківському національному аграрному університеті (25.03.2021, протокол Вченої ради № 3) − - Положення про порядок перезарахування освітніх компонентів освітніх програм, визначення академічної різниці та її ліквідації в Білоцерківському національному аграрному університеті (25.03.2021, протокол Вченої ради БНАУ №3)

1.5. Викладацький склад. Заклади повинні переконатись у компетентності своїх викладачів. Вони повинні застосовувати чесні і прозорі процеси щодо прийняття на роботу та розвитку персоналу	− Закон України «Про освіту» (ст. 54, 57-61); − Закон України «Про вищу освіту» (ст. 52-60). − Постанова КМУ від 12 серпня 2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність»; − Постанова КМ України від 19 серпня 2015 р. № 656 «Деякі питання реалізації статті 54 Закону України «Про вищу освіту»; − Постанова КМУ від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти (Кадрові вимоги щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти розміщені у додатку 12 до Ліцензійних умов у підпунктах 1-16 пункту 5 приміток до вказаного додатку)», − Наказ МОН України від 24.01.2013 р. № 48 «Про затвердження Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів»; − Наказ МОН України від 05.10.2015 № 1005 «Про затвердження Рекомендацій щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів)»;	− Статут БНАУ (Наказ МОН №883 від 26.06.2019) − **Колективний договір** між адміністрацією та трудовим колективом Білоцерківського національного аграрного університету (16.07.2018) − **Правила** внутрішнього розпорядку для працівників Білоцерківського національного аграрного університету (24.01.2008) − Положення про планування, проведення та оцінювання відкритих занять викладачів у Білоцерківському національному аграрному університеті (05.04.2016) − Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в Білоцерківському національному аграрному університеті (від 23.12.2019, протокол Вченої ради № 16) − Положення про планування та облік роботи науково-педагогічних працівників в Білоцерківському національному агарному університеті (17.09.2018, протокол №9) - Положення про планування та облік роботи науково-педагогічних працівників Білоцерківського національного аграрного університету (вводиться в дію з 01.08.2021 р.) (16.03.2021, протокол № 2) - Етичний кодекс університетської спільноти - Положення про академічну доброчесність у Білоцерківському національному аграрному університеті (оновлений варіант, 23.12.2019, протокол Вченої ради № 16) - Положення про комісію з питань етики та академічної доброчесності у Білоцерківському національному аграрному університеті (13.03.2019, протокол Вченої ради №4) - Положення про порядок присвоєння почесного звання «Почесний професор Білоцерківського національного аграрного університету» (27.22.2019, протокол № 14) - Положення про конкурс наукових проектів на здобуття внутрішньоуніверситетських грантів Білоцерківського національного аграрного університету (26.12.2017) - Положення про преміювання, встановлення доплат та надбавок, надання матеріальної допомоги на оздоровлення у Білоцерківському

	− Наказ МОН України від 14.01.2016 № 13 «Про затвердження Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам»; − Типове положення про атестацію педагогічних працівників, затверджене наказом МОН України від 06.10.2010 р.	національному аграрному університеті (03.04.2014) - Положення про уповноважений підрозділ (особу) з питань запобігання та виявлення корупції Білоцерківського національного аграрного університету (15.01.2014) - Положення про рейтингове оцінювання діяльності науковопедагогічних працівників Білоцерківського національного аграрного університету (16.03.2021, № 2) - Типове положення про атестацію педагогічних працівників, затверджене наказом МОН України від 06.10.2010 р. матеріальної допомоги на оздоровлення у Білоцерківському національному аграрному університеті (03.04.2014) - Положення про уповноважений підрозділ (особу) з питань запобігання та виявлення корупції Білоцерківського національного аграрного університету (15.01.2014) - Положення про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників Білоцерківського національного аграрного університету (16.03.2021, № 2).
1.6. Навчальні ресурси та підтримка студентів. Заклади повинні мати відповідне фінансування для навчальної та викладацької діяльності, забезпечуючи адекватні та легкодоступні навчальні ресурси і підтримку студентів	− Закон України «Про освіту» (ст. 78) − Закон України «Про вищу освіту» (п.6. ст. 26); − Постанова КМУ від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти»; − Постанова КМУ від 12 серпня 2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність»	Положення про стипендіальне забезпечення студентів у Білоцерківському національному аграрному університеті (26.03.2014) - Положення про навчальну лабораторію кафедри у Білоцерківському національному аграрному університеті (25.02.2014) - Положення про організацію навчально-методичної роботи в Білоцерківському національному аграрному університеті (26.03.2014) - Положення про робочу програму навчальної дисципліни в Білоцерківському національному аграрному університеті (27.11.2019, протокол № 14) - Порядок супроводу навчання студентів з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у Білоцерківському НАУ (26.12.2017) - Положення про відділ навчальнометодичної та виховної роботи Білоцерківського національного аграрного університету (11.12.2019, протокол №15) - Положення про Наукове товариство творчої молоді (НТТМ) Білоцерківського національного аграрного університету (05.2012)

		- Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти Білоцерківського національного аграрного університету (24.03.2015) - Положення про наукову 23 бібліотеку Білоцерківського національного аграрного університету (14.04.2014) - Положення про студентське самоврядування Білоцерківського національного аграрного університету (25.03.20
1.7. Управління інформацією. Заклади повинні забезпечити збір, аналіз і використання відповідної інформації для ефективного управління своїми програмами та іншою діяльністю	− Закон України «Про освіту» (ст. 79, 74) − Закону України «Про вищу освіту» (ст. 8); − Постанова КМУ від 13.07.2011 р. № 752 «Про створення Єдиної державної електронної бази з питань освіти»	- Положення про організацію освітнього процесу в Білоцерківському національному аграрному університеті (16.03.2021, протокол Вченої ради № 2) - Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в Білоцерківському національному аграрному університеті (23.12.2019, протокол Вченої ради № 16) - Положення про групи зі змісту та якості освіти в Білоцерківському національному аграрному університеті (17.09.2018, протокол Вченої ради БНАУ № 9) - Положення про систему управління навчанням Moodle в Білоцерківському національному аграрному університеті (16.03.2021, протокол Вченої ради № 2) - Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Білоцерківському національному аграрному університеті (17.09.2018) - Положення про кафедру у Білоцерківському національному аграрному університеті (14.02.2011) - Положення про відділ маркетингу, ліцензування та акредитації Білоцерківського національного аграрного університету (11.12.2019, протокол Вченої ради № 15) - Положення про редакційно-видавничий відділ Білоцерківського національного аграрного університету (2014) - Положення про наукову бібліотеку Білоцерківського національного аграрного університету (14.04.2014)
1.8. Публічна інформація. Заклади повинні публікувати зрозумілу, точну, об'єктивну, своєчасну та легкодоступну	Закон України «Про освіту» (ст. 30); Закон України «Про вищу освіту» ч. 2 ст. 16, п.п.4 п.3 ст.32, ст. 79; Закон України «Про інформацію»;	− Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в Білоцерківському національному аграрному університеті (від 23.12.2019, протокол Вченої ради № 16)

інформацію про свою діяльність, включаючи програми	Закон України «Про доступ до публічної інформації»	
1.9. Поточний моніторинг і періодичний перегляд програм. Заклади повинні проводити моніторинг і періодичний перегляд програм, щоб гарантувати, що вони досягають встановлених для них цілей і відповідають потребам студентів і суспільства. Ці перегляди повинні вести до безперервного вдосконалення програми. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат перегляду, слід інформувати всі зацікавлені сторони	Закону України «Про вищу освіту» (п.2 ч. 2 ст. 16)	- Положення про організацію освітнього процесу в Білоцерківському національному аграрному університеті (16.03.2021, протокол Вченої ради № 2) - Положення про освітні програми в Білоцерківському національному аграрному університеті (22.03.2018, протокол Вченої ради №2) - Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в Білоцерківському національному аграрному університеті (23.12.2019, протокол Вченої ради № 16) - Положення про групи зі змісту та якості освіти в Білоцерківському національному аграрному університеті (17.09.2018, протокол Вченої ради № 9) - Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти в Білоцерківському національному аграрному університеті (17.09.2018) - Положення про моніторинг якості освітнього процесу в Білоцерківському національному аграрному університеті (16.03.2021, протокол Вченої ради № 2)
1.10. Циклічне зовнішнє забезпечення якості. Заклади повинні проходити зовнішнє забезпечення якості відповідно до ESG на циклічній основі.	− Закон України «Про освіту» (ст. 46, 48, 49); − Закон України «Про вищу освіту» (ст. 24, ст. 25); − Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності»; − Постанова КМУ № 1187 від 30.12.2015 р. «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти».	− Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти та освітньої діяльності в Білоцерківському національному аграрному університеті (від 23.12.2019, протокол Вченої ради № 16)

1. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Загальні компетентності (13)				
1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.	+	+	+	+
2. Здатність реалізувати своїправа і обов'язки як члена суспільства, усвідомлюватицінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні	+	+	+	+
3. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основірозуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки ітехнологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя	+	+	+	+
4. Здатність бути критичним і самокритичним	+	+	+	+
5. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації	+	+	+	+
6. Здатність працювати в команді	+	+	+	+
7. Здатність планувати та управляти часом.	+	+	+	+
8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми	+	+	+	+
9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел	+	+	+	+
10. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово	+	+	+	+
11. Здатність спілкуватися іноземною мовою	+	+	+	+
12. Навички міжособистісної взаємодії	+	+	+	+
13 Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузейзнань/видів діяльності).	+	+	+	+

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Спеціальні (фахові) компетентності (11)				
1. Здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів	+	+	+	+
2.Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів	+	+	+	+
3. Здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки	+	+	+	+
4. Здатність використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні ІКТ	+	+	+	+
5. Здатність здійснювати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій	+	+	+	+
6. Здатність розробляти тактичні та оперативні плани управлінської діяльності	+	+		+
7. Здатність готувати проекти управлінських рішень та їх впроваджувати	+	+	+	+
8. Здатність використовувати систему електронного документообігу	+	+	+	+
9. Здатність впроваджувати інноваційні технології	+	+	+	+
10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування	+	+	+	+
11. Здатність у складі робочої групи проводити прикладні дослідження в сфері публічного управління та адміністрування	+	+	+	+

5. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання (РН)	ІК	Загальні компетентності (ЗК)													Спеціальні (фахові) компетентності (СК)										
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
РН 01		*	*	*		*	*	*	*														*	*	
РН 02											*		*	*	*	*										
РН 03									*		*	*		*									*		
РН 04						*	*	*	*							*									
РН 05							*	*		*							*					*			*
РН 06			*	*		*											*				*				*
РН 07				*								*	*		*		*								
РН 08	*				*	*	*	*	*				*	*	*	*		*		*	*					*
РН 09			*						*	*								*	*		*	*			8
РН 10								*	*	*								*	*		*			*	*
РН 11										*	*	*		*	*				*		*			*	*
РН 12			*						*			*	*	*	*		*								*
РН 13			*																		*				
РН 14			*		*	*		*	*						*								*		
РН 15					*				*							*								*	*
РН 16		*								*														*	*

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними обов'язковим компонентами ОПП

Програмні результати навчання (РН)	Обов'язкові компоненти (ОК)																																							
	Історія України та укр. культури	Історія економіки та економічної думки	Економічна теорія	Вища та прикладна математика	Аграрні технології	Українська мова	Іноземна мов	Соціологія	Інформаційні системи і технології	Філософія	Фізичне виховання	Вступ до спеціальності	Статистика	Мікро- та макроекономіка	Електронний документообіг	Теорія організацій	Правничі студіїо	Основи публічного управління	Менеджмент	Лідерство та командотворення	Методи обробки інформації та прогнозування	Безпека життєдіяльності	Парламентаризм та електронна демократія	Глобалізація та політика національної безпеки	Публічна політика	Планування і прогнозування у публічному секторі	Децентралізація публічної влади	Комунікативний менеджмент	Публічна служба та етика	Менеджмент персоналу	Регіональна політика та місцеве самоврядування	Екологічна політика	Антикорупційна політика	Публічні закупівлі	Управління інноваціями	Навчальна практика -тренінг	Навчальна практика зі спеціальності	Виробнича бакалаврська практика	Переддипломна практика	Кваліфікаційна робота	Атестаційний екзамен
РН 01	*	*	*	*				*		*		*	*	*		*	*			*				*	*	*	*	*				*	*	*	*		*	*	*	*	*
РН 02						*																						*							*	*		*	*	*
РН 03							*																																		
РН 04			*									*		*				*	*	*						*			*		*		*	*	*	*	*	*	*	*
РН 05					*							*						*	*	*				*	*	*			*		*		*	*	*	*	*	*	*	*
РН 06																	*	*				*		*		*			*		*		*	*			*	*	*	*
РН 07	*						*			*	*											*			*							*					*			*
РН 08															*	*			*		*	*		*	*	*			*	*	*				*		*	*	*	*
РН 09									*						*								*		*				*											*
РН 10									*						*														*					*						*
РН 11	*	*	*				*	*	*			*	*	*	*		*					*		*		*	*			*		*			*	*	*	*	*	*
РН 12	*					*	*											*		*			*		*		*	*	*		*		*				*	*			*
РН 13		*	*	*	*				*				*	*							*			*		*						*			*			*	*	*
РН 14										*						*					*			*	*		*	*	*	*	*		*		*			*	*	*
РН 15																													*	*			*	*					*	*	*
РН 16				*	*			*	*				*								*	*				*						*					*		*	*	*

7. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам ОПП

Компетентності	Історія України та укр. культури	Історія економіки та економічної думки	Економічна теорія	Вища та прикладна математика	Аграрні технології	Українська мова	Іноземна мов	Соціологія	Інформаційні системи і технології	Філософія	Фізичне виховання	Вступ до спеціальності	Статистика	Мікро- та макроекономіка	Електронний документообіг	Теорія організацій	Правничі студії	Основи публічного управління	Менеджмент	Лідерство та командотворення	Методи обробки інформації та прогнозування	Безпека життєдіяльності	Парламентаризм та електронна демократія	Глобалізація та політика національної безпеки	Публічна політика	Планування і прогнозування у публічному секторі	Децентралізація публічної влади	Комунікативний менеджмент	Публічна служба та етика	Менеджмент персоналу	Регіон. політика та місцеве самоврядування	Екологічна політика	Антикорупційна політика	Публічні закупівлі	Управління інноваціями	Навчальна практика - тренінг	Навчальна практика зі спеціальності	Виробнича бакалаврська практика	Переддипломна практика	Кваліфікаційна робота	Атестаційний екзамен
	Інтегральна компетентність (ІК)																																							
	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	Загальні компетентності (ЗК)																																							
01	*	*	*	*	*			*	*	*		*	*	*		*	*		*		*	*	*	*	*	*	*				*	*			*	*	*	*	*	*
02	*	*	*		*	*	*	*	*	*		*			*		*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
03	*	*	*				*	*		*	*	*				*	*	*	*				*	*	*	*	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
04		*	*							*			*	*			*			*		*			*	*	*	*	*	*	*			*	*		*	*	*	*	*
05		*						*		*		*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
06					*			*				*			*	*		*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
07				*	*				*				*		*				*	*						*	*		*	*				*			*	*	*	*	*
08	*	*	*	*				*				*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
09	*	*	*	*	*			*	*				*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
10						*	*																	*	*			*	*			*				*	*	*	*	*	*
11							*																																		
12	*					*	*	*			*				*			*	*	*	*		*	*	*	*		*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
13	*	*	*			*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
	Спеціальні (фахові) компетентності (СК)																																							
01	*	*	*			*	*	*		*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
02			*									*		*	*	*		*	*	*	*			*	*	*				*	*		*	*	*		*	*	*	*	*
03	*					*	*	*		*	*	*					*	*	*	*		*	*	*	*		*	*	*	*		*	*	*	*	*		*	*	*	*
04									*						*						*		*		*	*			*		*	*			*		*	*	*	*	*
05									*				*		*								*		*				*					*				*	*	*	*
06															*	*			*		*			*	*	*				*		*			*			*	*	*	*
07		*	*	*	*			*	*				*	*			*	*	*		*			*	*	*						*	*				*	*	*	*	*
08									*						*								*	*	*				*					*			*	*	*	*	*
09				*										*			*		*		*				*	*			*	*	*	*			*				*	*	*
10		*	*	*	*			*	*			*	*	*			*		*		*		*	*	*	*	*				*	*			*	*	*	*	*	*
11		*		*	*			*	*				*	*			*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*	*	*