


Білоцерківський національний аграрний університет

Економічний факультет

Кафедра публічно-правових дисциплін

	СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО» Галузь знань - 28 «Публічне управління та адміністрування» Спеціальність - 281 «Публічне управління та адміністрування» Освітня програма - «Публічне управління та адміністрування»
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Компонент освітньої програми:	вибірковий
Кількість кредитів ECTS /загальна кількість годин	4 кредитів /120 годин
Семестр	3 курс, 5 семестр
Форма контролю	залік
Мова викладання	українська
Профайл викладача 	Ковальчук Інна Валентинівна Посада: доцент кафедри публічно-правових дисциплін Вчене звання: доцент Науковий ступінь: кандидат юридичних наук Робоче місце: навчальний корпус № 6 (б-р Олександрійський, 96), 29 каб. (кафедра публічно-правових дисциплін). E-mail: in.kovalchuk@btsau.edu.ua Зв'язок з викладачем: відповідно до графіку консультацій https://btsau.edu.ua/uk/content/profesorско-vykladackyy-sklad-kafedry-publichno-pravovyh-dyscyplin
Опис дисципліни	Дисципліна є вибірковою складовою в навчальному плані підготовки фахівців сфери публічного управління та адміністрування за освітнім ступенем «бакалавр» та знайомить студентів з основними поняттями в системі державного управління: предмет, метод і система адміністративного права, адміністративно-правовими відносинами та нормами, формами і методами державного управління, суб'єктами адміністративного права, правовими основами та складом адміністративного правопорушення.
Передумови для вивчення дисципліни	Дисципліна «Адміністративне право» базується на знаннях дисципліни «Правознавство».

Мета вивчення дисципліни	Метою вивчення дисципліни «Адміністративне право» є набуття студентами знань щодо методів і системи адміністративного права, адміністративно-правових відносин в системі державного управління, вивчення суб'єктів адміністративного права, розуміння сутності адміністративної відповідальності, механізмів провадження у справах про адміністративні правопорушення.
Формат дисципліни	Дисципліна викладається в очному форматі із застосуванням мультимедійних засобів та платформи Moodle. Формат проведення дисципліни, за особливих умов, може бути змішаним: поєднання традиційних форм навчання з елементами дистанційного навчання. У разі змішаного навчання використовуються навчальна платформа Moodle Білоцерківського НАУ, онлайн-платформа ZOOM, електронна пошта, мобільні додатки Viber, Telegram.
Очікувані результати навчання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування. 2. Знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування. 3. Уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.
Структура курсу	<p>Тема 1. Основні засади державного управління</p> <p>Тема 2. Поняття, предмет, метод і система адміністративного права.</p> <p>Адміністративно-правові відносини</p> <p>Тема 3. Адміністративно-правові норми</p> <p>Тема 4. Форми державного управління</p> <p>Тема 5. Методи державного управління</p> <p>Тема 6. Суб'єкти адміністративного права</p> <p>Тема 7. Державна служба</p> <p>Тема 8. Законність у державному управлінні</p> <p>Тема 9. Склад адміністративного правопорушення</p> <p>Тема 10. Адміністративна відповідальність</p> <p>Тема 11. Адміністративний процес</p> <p>Тема 12. Провадження у справах про адміністративні правопорушення</p> <p>Тема 13. Управління у галузі сільського господарства</p> <p>Тема 14. Управління у сфері охорони навколишнього природного середовища.</p>
Методи навчання	<p>Під час лекційного курсу презентуються лекції-візуалізації з показом слайдів у програмі Microsoft Office PowerPoint, обговорення проблемних питань.</p> <p>Практичні заняття проводяться у вигляді семінарів-практикумів з виконанням різних навчальних технологій: розгорнутої бесіди, обговорення проблемних питань, дискусії; вирішення ситуаційних вправ; доповідей та презентацій.</p> <p>Самостійна робота виконується з використанням інформаційно-комунікативних та прикладних засобів навчання із застосуванням дослідницького методу.</p>
Політика	Політика щодо академічної доброчесності: очікується, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності в

	<p>письмовій роботі студента (списування, відсутність посилань на використані джерела, фабрикація, фальсифікація, обман) є підставою для її незарахування викладачем відповідно до «Положення про академічну доброчесність у Білоцерківському національному аграрному університеті» розміщене на сайті університету.</p> <p>Політика щодо відвідування занять: очікується, що студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн режимі.</p> <p>Політика щодо дедлайнів і перескладання: студенти мають дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт.</p> <p>Політика щодо виконання завдань: позитивно оцінюється відповідальність, старанність, креативність.</p> <p>Політика оцінювання: засоби та критерії оцінювання прописані в робочій програмі дисципліни, розміщеної на платформі Е-навчання Білоцерківського НАУ (Moodle)</p>
<p>Рекомендовані джерела інформації</p>	<p>Базова література</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / В. Галуцько, П. Діхтієвський, О. Кузьменко [та ін.]. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2018. 446 с. 2. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / В. Галуцько, П. Діхтієвський, О. Кузьменко [та ін.]. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2019. 520 с. 3. Адміністративне право : підручник / НУ "ЮАУ ім. Ярослава Мудрого" ; за заг. ред.: Ю. П. Битяк, В. М. Гаращук, В. В. Зуй. 2-ге вид., переробл. та допов. Х. : Право, 2013. – 656 с. 4. Загальне адміністративне право : підручник / І. С. Гриценко, Р. С. Мельник, А. А. Пухтецька [та ін.] ; за заг. ред. І. С. Гриценка. Київ: Юрінком Інтер, 2017. 568 с.