

Білоцерківський національний аграрний університет
Економічний факультет
Кафедра менеджменту

	СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «МЕНЕДЖМЕНТ» Галузь знань - 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність - 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність.» Освітня програма - «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Компонент освітньої програми:	обов'язковий
Кількість кредитів ECTS / загальна кількість годин	4 кредити / 120 годин
Семестр	4
Форма контролю	Іспит
Мова викладання	українська
Профайл викладача 	Вихор Микола Васильович Посада: доцент кафедри менеджменту Вчене звання: доцент Науковий ступінь: кандидат економічних наук Робоче місце: навчальний корпус №4 (пл. Соборна, 8/1), 69 ауд. (кафедра менеджменту). E-mail: mvykhor@ukr.net Зв'язок з викладачем: +380673178378
Опис дисципліни	Дисципліна «Менеджмент» є однією із ключових управлінських дисциплін, яка розглядає загальні закономірності, принципи і особливості управління організаціями у різних сферах підприємницької діяльності. Вона є базовою для поглибленого вивчення інших управлінських дисциплін функціональної чи галузевої спрямованості, розуміння ролі і місця фахівців економічних спеціальностей у системі управління організаціями.
Передумови для вивчення дисципліни	Обов'язкова навчальна дисципліна «Менеджмент» ґрунтується на розумінні базових категорій економічної теорії, соціології, філософії та інших. Дисципліна «менеджмент» безпосередньо пов'язана й з іншими науками, зокрема, маркетингом, теорією організацій, мікроекономікою, статистикою, тощо.
Мета вивчення дисципліни	Метою вивчення дисципліни «Менеджмент» є формування у майбутніх фахівців спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань в області менеджменту, розуміння концептуальних основ системного управління

	організаціями, набуття умінь та навичок аналізу зовнішнього та внутрішнього середовища організацій, прийняття адекватних управлінських рішень.
Формат дисципліни	Для денної форми навчання дисципліна викладається в очному форматі, із застосуванням мультимедійних засобів. За умови навчання за індивідуальним графіком, дуальною формою навчання, дистанційною, тощо можуть бути використані платформи Moodle, ZOOM. Формат проведення дисципліни є змішаним, що передбачає поєднання традиційних форм навчання з елементами дистанційного навчання.
Очікувані результати навчання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Застосовувати набуті знання із менеджменту для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності. 2. Вміти працювати в команді через делегування завдань, повноважень, відповідальності, побудови структури управління, що забезпечує ефективну міжособистісну взаємодію та досягнення професійних цілей. 3. Демонструвати базові знання з менеджменту для подальшого їх використання при постановці та вирішенні завдань щодо організації підприємницької, торговельної та біржової діяльності в різних практичних ситуаціях. 4. Розуміти природу, особливості та володіти методами прийняття управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних та біржових структур. 5. Вміти вирішувати професійні завдання із організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур через реалізацію принципів, функцій методів менеджменту, застосування відповідних до ситуації форм влади, впливу, лідерства.
Структура курсу	<p><i>Змістовий модуль 1. Теоретико-методологічні аспекти менеджменту</i></p> <p>Тема 1. Суть, зміст і значення менеджменту в суспільному виробництві.</p> <p>Тема 2. Структура, принципи і функції менеджменту.</p> <p>Тема 3. Основні школи і течії класичного наукового менеджменту.</p> <p>Тема 4. Організації та їх середовище.</p> <p>Тема 5. Взаємодія і повноваження в організаціях.</p> <p>Тема 6. Побудова організації та основні типи організаційних структур.</p> <p><i>Змістовий модуль 2. Організаційні аспекти менеджменту</i></p> <p>Тема 7. Комунікаційні процеси у менеджменті</p> <p>Тема 8. Мотивації у системі менеджменту організацій.</p> <p>Тема 9. Контроль у системі менеджменту організацій</p> <p>Тема 10. Управлінські рішення та методи їх прийняття.</p> <p>Тема 11. Керівництво, влада і вплив у систем менеджменту організацій.</p> <p>Тема 12. Лідерство у системі менеджменту організацій.</p>
Методи навчання	При проведенні лекційних занять використовуються: розповідь

	<p>– оповідна, описова форма розкриття навчального матеріалу; пояснення – для розкриття сутності певного явища, закону, процесу; бесіда – для усвідомлення за допомогою діалогу нових явищ, понять; ілюстрація – для розкриття явищ і процесів через їх символічне зображення (малюнки, схеми, графіки, слайдові презентації у програмі Microsoft Office PowerPoint).</p> <p>Під час практичних занять використовуються: індивідуальна робота при виконанні розрахункових завдань, метод дискусій, при обговоренні проблемних питань робота в малих групах..</p> <p>При виконанні самостійної та індивідуально-дослідної роботи використовуються окремі методичні прийоми наукових досліджень</p>
<p>Політика</p>	<p>Політика щодо академічної доброчесності. Передбачається, що письмові роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної не доброчесності в письмовій роботі студента (списування, відсутність посилань на використані джерела, фабрикація, фальсифікація, обман) є підставою для її не зарахування викладачем.</p> <p>Політика щодо відвідування занять. Очікується, що студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. Відпрацювання пропущених занять здійснюється згідно графіку консультацій викладача. За об’єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн режимі.</p> <p>Політика щодо дедлайнів і перескладання. Студенти мають дотримуватись термінів виконання усіх видів робіт.</p> <p>Політика щодо виконання завдань. Позитивно оцінюється відповідальність, старанність, креативність.</p> <p>Політика оцінювання. Засоби та критерії оцінювання прописані в робочій програмі дисципліни, розміщеної на платформі Е-навчання Білоцерківського НАУ (Moodle).</p>
<p>Рекомендовані джерела інформації</p>	<p>Базова література.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дудар Т. Г., Волошин Р. В., Дудар В. Менеджмент: навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2013. 336 с. 2. Кредісов А.І. Історія вчень менеджменту: підручник. К.: Знання України, 2001. 300 с. 3. Менеджмент: методичні рекомендації для самостійної роботи студентів / [М. В.Вихор, О. І. Шемігон, Л. П. Хахула та ін.]. Біла Церква: БНАУ, 2012. 152 с. 4. Мескон М., Альберт М. Хедоури Ф. Основы менеджмента. М.: Диалектика-Вильямс, 2019. 672 с. 5. Міжнародний менеджмент: навч. посіб. / [Юхименко П. І., Гацька Л. П., Півторак М. В., Вихор М. В. та ін.]. К.: Центр учбової літератури, 2011. 488 с. 6. Менеджмент: підручник, 2-ге видання / [Мостенська Т.Л., Новак В.О., Луцький М.Г., та ін.]. К.: Кондор-Видавництво, 2012. 758 с. 7. Назарчук Т. В., Хосюк О. М. Менеджмент: навч. посіб. К.: ЦНЛ, 2018. 658 с. 8. Пелеха Ю., Мошек Т., Миколайчук І. Основи менеджменту: навч. посіб. К.: Ліра-К, 2019. 528 с.

- | | |
|--|---|
| | <p>9. Рульєв В. А., Гуткевич С. О. Менеджмент: навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2019. 3112 с.</p> <p>10. Principles of management . 2015 (University of Minnesota Libraries Publishing, 724 pages).</p> <p>11. How to Manage: The definitive guide to effective management, 5th edition - Jo Owen (2018, 304 pages, FT Press).</p> |
|--|---|