

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Вченою радою Білоцерківського національного
аграрного університету
протокол № 10 від «30» вересня 2019 року

Голова Вченої ради
ректор, академік НААН А.С. Даниленко



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	ПЕРШИЙ (БАКАЛАВРСЬКИЙ) РІВЕНЬ
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	БАКАЛАВР
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	03 ГУМАНІТАРНІ НАУКИ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	035 ФІЛОЛОГІЯ
СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ	035.041 ГЕРМАНСЬКІ МОВИ ТА ЛІТЕРАТУРИ (ПЕРЕКЛАД ВКЛЮЧНО), ПЕРША – АНГЛІЙСЬКА
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	БАКАЛАВР ФІЛОЛОГІЇ ЗА СПЕЦІАЛІЗАЦІЄЮ 035.041 ГЕРМАНСЬКІ МОВИ ТА ЛІТЕРАТУРИ (ПЕРЕКЛАД ВКЛЮЧНО), ПЕРША – АНГЛІЙСЬКА

Біла Церква – 2019

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«ГЕРМАНСЬКІ МОВИ ТА ЛІТЕРАТУРИ (ПЕРЕКЛАД ВКЛЮЧНО),
ПЕРША – АНГЛІЙСЬКА»

Галузь знань	<u>03 Гуманітарні науки</u>
Спеціальність	<u>035 Філологія</u>
Рівень вищої освіти	<u>Перший бакалаврський</u>
Кваліфікація	<u>Бакалавр філології за спеціалізацією 035.041 германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська</u>

Розробники програми:

Борщовецька В.Д., канд .пед. наук, доцент

Ігнатенко В.Д., кандидат педагогічних наук

Карпенко С.Д., кандидат філологічних наук, доцент

Кудрявцева Я. Є., директор школи іноземних мов та бюро перекладів «Easy Way»

Пампуха А., студентка 4 курсу спеціальність 035 «Філологія»

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

Бадзюх О.В., директор ТОВ ІСМ «Промінь»

Сусліна І.В., кандидат педагогічних наук, доцент, виконавчий директор бюро перекладів «Адмірал»

Конопелькіна О.О., кандидат філологічних наук, доцент кафедри англійської філології, Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю «Філологія» містить 240 кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускників; освітні компоненти для підготовки здобувачів вищої освіти, визначені у результатах навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

1. Борщовецька В. Д., к.пед.наук, доцент кафедри романо-германської мови та перекладу.
2. Ігнатенко В.Д., к.пед.наук, доцент кафедри романо-германської мови та перекладу.
3. Карпенко С.Д., к. філ. наук, доцент кафедри славістичної філології, педагогіки та перекладу
4. Кудрявцева Я. Є., директор школи іноземних мов та бюро перекладів «Easy Way».
5. Пампуха А., студентка 4 курсу.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

6. Бадзюх О.В., директор ТОВ ІСМ «Промінь»
7. Сусліна І.В., кандидат педагогічних наук, доцент, виконавчий директор бюро перекладів «Адмірал»
8. Конопелькіна О.О., кандидат філологічних наук, доцент кафедри англійської філології, Дніпровський національний університет імені Олеся Гончара

Освітньо-професійна програма «Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 035 «Філологія» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р., Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» №1341 від 23.11.2011 р., Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187, Наказу МОН «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 035 «Філологія» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» № 1379 від 20.06.2019 р.

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська
з надання освітніх послуг для підготовки фахівців першого
(бакалаврського) рівня зі спеціальності 035 «Філологія»
галузі знань 03 «Гуманітарні науки»

1- Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Білоцерківський національний аграрний університет Факультет права та лінгвістики
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Освітня кваліфікація	Бакалавр філології за спеціалізацією (035.041 ГЕРМАНСЬКІ МОВИ ТА ЛІТЕРАТУРИ (ПЕРЕКЛАД ВКЛЮЧНО), ПЕРША – АНГЛІЙСЬКА
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 035 Філологія Спеціалізація – 035.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська Освітня програма – Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська
Наявність акредитації	0203 Гуманітарні науки 6.020303 Філологія 50 25 0 протокол №86 від 10.03.2011р., наказ Монмолодьспорту України від 31.03.2011 №764-Л
Опис предметної області	Об'єктами вивчення та професійної діяльності бакалавра філології є мова(и) (в теоретичному/практичному, синхронному/діахронному, діалектологічному, стилістичному, соціокультурному та інших аспектах); література й усна народна творчість; жанрово-стильові різновиди текстів; переклад; міжособистісна, міжкультурна та масова комунікація в усній і письмовій формі. Цілі навчання – підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, а саме – в діяльності, пов'язаній з аналізом, творенням (зокрема перекладом) і оцінюванням письмових та усних

	різноманітних за змістом, жанрами і стилями текстів, зокрема аграрних, організацією успішної комунікації трьома іноземними мовами, формуванням професійно-орієнтованої міжкультурної компетентності відповідно до професійних потреб в аграрній сфері економіки. Теоретичний зміст предметної галузі становить система базових наукових теорій, концепцій, принципів, категорій, методів і понять філології. Методи, методика та технології: загальнонаукові та спеціальні філологічні методи аналізу лінгвістичних одиниць, методи і методики дослідження мови і літератури, інформаційно-комунікаційні технології, інтерактивні методи, технології колективного і групового навчання, комунікативно-ігрові, драматико-педагогічні, обговорення дискусійних питань, проблемного навчання, проєктного навчання, навчання з використанням опор, case study, інформаційно-комунікаційного навчання (інтерактивна освітня платформа Moodle), модульного навчання, інтегрованого навчання, перевернуте навчання.
Цикл/рівень	НРК– 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова(и) викладання	Українська, англійська, німецька, французька, китайська
Термін дії освітньої програми	До 01.07.2021
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.btsau.edu.ua
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців у галузі філології, зокрема аграрного перекладу, здатних вирішувати типові та складні завдання і практичні проблеми комплексного характеру в галузі перекладу; формування загальних та фахових компетентностей філолога-перекладача з англійської на українську мову; підготовка фахівців, спроможних організовувати успішну комунікацію різними мовами (англійською, німецькою, французькою, китайською) у невизначених умовах діяльності, пов'язаній з аналізом, творенням (перекладом) і оцінюванням письмових та усних текстів різних жанрів та стилів, зокрема текстів аграрного профілю.	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	

Галузь знань, спеціальність	03 Гуманітарні науки 035 Філологія 035.041 Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська
Вид освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна– бакалавр філології Спеціальна– перекладач з англійської мови
Особливості програми	Програма дає можливість сформувати компетентність у перекладі науково-технічних текстів аграрного спрямування; оволодіти другою (німецькою, французькою, китайською) мовою на рівні B2 та третьою іноземною (німецькою, французькою) мовою на рівні A2; можливість навчати іноземну мову та культуру в закладах середньої освіти за умови проходження психолого-педагогічного блоку дисциплін; забезпечення можливості проходження практики (стажування) за кордоном.

4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

Придатність до працевлаштування	Здобувачі вищої освіти можуть працювати в перекладацьких, туристичних агенціях, відділах міжнародних зв'язків, організаціях, підприємствах, іноземних компаніях аграрного сектора та їх представництвах в Україні, у закладах середньої освіти, у ЗМІ та літературно-видавничій галузі. Згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 фахівці, які здобули освіту за освітньою програмою «Філологія (переклад включно)» можуть обіймати такі посади: 2320 Викладачі середніх навчальних закладів ; 2444 Професіонали в галузі філології, лінгвістики та перекладів ; 2444.1 Наукові співробітники (філологія, лінгвістика, переклади); 2444.2 Філологи, лінгвісти, перекладачі та усні перекладачі ; 2481 Професіонали в галузі туризму ; 2447 Професіонали у сфері управління проектами та програмами ; 2451.2 Письменники, редактори та журналісти
--	--

Подальше навчання	Можливість навчатися за освітньою програмою другого (магістерського рівня) за цією галузю знань (що узгоджується з отриманим дипломом або близькими до філології (журналістика, лінгвістика, риторика, теорія мовної комунікації, лінгвокультурологія, тощо).
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	загальний стиль навчання – студентоцентрований на засадах особистісно-орієнтованого підходу до навчання; - організаційні форми: колективні та індивідуальні (аудиторні, практичні, позааудиторні практичні заняття, семінарські, консультації, колоквиуми, навчальні та виробнича практики, співбесіди, заліки, екзамени), дистанційна, самостійна; - навчання відбувається переважно в малих групах (до 15 осіб); -технології навчання: технології колективного і групового навчання, комунікативно-ігрові, драматико-педагогічні, обговорення дискусійних питань, проблемного навчання, проектного навчання, інтенсивного навчання, навчання з використанням опор, програмне навчання, диференційованого навчання, групового навчання, case study, інформаційно-комунікаційного навчання (платформа Moodle), технологія діалогу культур, модульного навчання, інтегрованого навчання, технологія майстерень, природовідповідності у навчанні перекладу, перевернуте навчання.
Оцінювання	Види контролю: поточний, тематичний, модульний/рубіжний, підсумковий (семестровий (іспит, залік)), самоконтроль, атестаційний екзамен. Форми контролю: усне та письмове опитування, модульні контрольні роботи, комбіновані тестові завдання, проєктні роботи, звіти про практику, заліки, комплексні іспити, захист курсової роботи, атестаційний екзамен. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною системою з переведенням у систему оцінок за національною

	шкалою, а також забезпечення ранжування досягнень за шкалою ЄКТС.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі філології (переклад включно) у процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 4. Здатність бути критичним і самокритичним ЗК 5. Здатність учитися й оволодівати сучасними знаннями. ЗК 6. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 7. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми ЗК 8. Здатність працювати в команді та автономно ЗК 9. Здатність спілкуватися іноземною мовою ЗК 10. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК 12. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій ЗК 13. Здатність проведення досліджень на належному

	рівні
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК 1. Усвідомлення структури філологічної науки та її теоретичних основ. СК 2. Здатність використовувати в професійній діяльності знання про мову як особливу знакову систему, її природу, функції, рівні. СК 3. Здатність використовувати в професійній діяльності знання з теорії та історії мов(и), що вивчаються(ється). СК4. Здатність аналізувати діалектні та соціальні різновиди мов(и), що вивчаються(ється), описувати соціолінгвальну ситуацію. СК 5. Здатність використовувати в професійній діяльності системні знання про основні періоди розвитку літератури, що вивчається, від давнини до XXI століття, еволюцію напрямів, жанрів і стилів, чільних представників та художні явища, а також знання про тенденції розвитку світового літературного процесу та української літератури. СК 6. Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя. СК 7. Здатність до збирання й аналізу, систематизації та інтерпретації мовних, літературних, фольклорних фактів, інтерпретації та перекладу тексту (залежно від обраної спеціалізації). СК 8. Здатність вільно оперувати спеціальною термінологією для розв'язання професійних завдань. СК 9. Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами. СК 10. Здатність здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний (залежно від обраної спеціалізації) аналіз текстів різних стилів і жанрів.

	СК 11. Здатність до надання консультацій з дотримання норм літературної мови та культури мовлення. СК 12. Здатність до організації ділової комунікації.
7 – Програмні результати навчання (РН)	
	РН 1. Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземною(ими) мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації. РН 2. . Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати. РН 3. . Організовувати процес свого навчання й самоосвіти. РН 4. Розуміти фундаментальні принципи буття людини, природи, суспільства. РН 5. Співпрацювати з колегами, представниками інших культур та релігій, прибічниками різних політичних поглядів тощо. РН 6. Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності. РН7. Розуміти основні проблеми філології та підходи до їх розв'язання із застосуванням доцільних методів та інноваційних підходів РН8. Знати й розуміти систему мови, загальні властивості літератури як мистецтва слова, історію мови (мов) і літератури (літератур), що вивчаються, і вміти застосовувати ці знання в професійній діяльності. РН9. Характеризувати діалектні та соціальні різновиди мов(и), що вивчаються(ється), описувати соціолінгвальну ситуацію. РН10. . Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності. РН11. Знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами. РН12. Аналізувати мовні одиниці, визначати їхню

	взаємодію та характеризувати мовні явища і процеси, що їх зумовлюють. РН13. .Аналізувати й інтерпретувати твори української та зарубіжної художньої літератури й усної народної творчості, визначати їхню специфіку й місце в літературному процесі (відповідно до обраної спеціалізації). РН 14. Використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв’язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя. РН15. Здійснювати лінгвістичний, літературознавчий та спеціальний філологічний перекладацький аналіз текстів різних стилів і жанрів. РН16. Знати й розуміти основні поняття, теорії та концепції обраної філологічної спеціалізації, уміти застосовувати їх у професійній діяльності. РН17. Збирати, аналізувати, систематизувати й інтерпретувати факти мови й мовлення й використовувати їх для розв’язання складних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання РН18. Мати навички управління комплексними діями або проектами при розв’язанні складних проблем у професійній діяльності в галузі обраної філологічної спеціалізації та нести відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах. РН19. Мати навички участі в наукових та/або прикладних дослідженнях у галузі філології
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні працівники, задіяні до викладання компонентів освітньо-професійної програми, є штатними співробітниками Білоцерківського національного аграрного університету, мають науковий ступінь, вчене звання та підтверджений рівень академічної та професійної кваліфікації. Формування фахових компетентностей забезпечують професіонали з досвідом роботи за фахом, а також носії мов

	(англійська, французька, німецька, китайська), які перебувають в університеті в рамках міжнародних проєктів БНАУ.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для забезпечення якості освітнього процесу, зокрема: навчальні приміщення; китайський культурний центр, кабінет німецької мови, комп'ютерні класи (лабораторії); спеціалізовані лабораторії; спортивний зал, спортивні майданчики; бібліотека, читальний зал; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; приміщення для науково-педагогічних працівників; гуртожитки; пункти харчування тощо.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт Університету (www.btsau.edu.ua) містить повну інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти, користувачі сайту мають можливість користуватися усіма наявними ресурсами бібліотеки Білоцерківського національного аграрного університету. Читальні зали бібліотеки у кількості 7 мають 245 місць, всі підключено до мережі Інтернет у вільному доступі. Фонд наукової бібліотеки університету містить 568536 примірників, 19 найменувань друкованих фахових періодичних наукових видань. Наявний доступ до таких відкритих електронних ресурсів як ZENDO, Google Академія, ELSEVIER, ELibUkr, DOAJ, eLIBRARY.ru, Наукова електронна бібліотека періодичних видань НАН України, де здобувачі вищої освіти мають можливість користуватись періодичними фаховими науковими виданнями в електронному варіанті, у тому числі іноземною (англійською) мовою. Електронна бібліотека має програмне забезпечення «УФД – бібліотека». Навчальні ресурси: користування навчальною літературою, доступ до онлайн-ресурсів; бронювання книг онлайн; доступ до електронних журналів, електронних бібліотечних ресурсів світу, електронного навчального середовища Moodle (teach.btsau.net.ua), наявне технологічне і матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна	На основі двосторонніх договорів між Білоцерківським національним аграрним університетом та закладами

мобільність	вищої освіти України.
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програми Ерасмус+ на основі двосторонніх договорів між Білоцерківським національним аграрним університетом та закладами вищої освіти країн-партнерів.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Відповідно до «Правил прийому до Білоцерківського національного аграрного університету», затвердженими Вченою радою Білоцерківського національного аграрного університету.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики)	Кількість кредитів	Форма контролю
1. ОBOB'ЯЗKOBІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
ОК. 01	Вступ до мовознавства та основи теорії мовної комунікації	3	іспит
ОК. 02	Вступ до перекладознавства та англійська аграрна термінологія	5	залік, іспит
ОК. 03	Порівняльна лексикологія першої іноземної і української мов	3	іспит
ОК. 04	Курсова робота з дисципліни «Порівняльна лексикологія 1-ї іноземної (англійської) та української мови»	3	
ОК. 05	Стилістика першої іноземної мови	3	залік
ОК. 06	Історія основної іноземної мови	3	іспит
ОК. 07	Сучасні перекладацькі інформаційні технології	3	залік
ОК. 08	Основи теорії перекладу	3	іспит
ОК. 09	Курсова робота з дисципліни «Основи теорії перекладу»	3	
ОК. 10	Переклад аграрних текстів (для письмового перекладу)	3	залік
ОК. 11	Редагування перекладів	3	залік
ОК. 12	Латинська мова	3	залік
ОК. 13	Практичний курс першої іноземної мови	60	іспит
ОК. 14	Практична фонетика англійської мови	3	залік
ОК. 15	Практична граматики англійської мови	3	залік
ОК. 16	Порівняльна граматики першої іноземної та української мов	3	залік, іспит
ОК. 17	Практика письмового і усного перекладу	19	іспит
ОК. 18	Лінгвокраїнознавство країн 1-ї іноземної мови	3	залік
ОК. 19	Література Англії та США	3	залік, іспит
ОК. 20	Історія зарубіжної літератури	6	залік, іспит
ОК. 21	Українська мова та література	8	залік, іспит
ОК. 22	Українська мова у діловому спілкуванні	3	залік
ОК. 23	Психолого-педагогічні студії	3	залік
ОК. 24	Методика навчання іноземних мов	3	залік
ОК. 25	Практична стилістика української мови і культура мовлення	3	залік
ОК. 26	Філософія	3	залік
ОК. 27	Політологія	3	залік
ОК. 28	Навчальна практика	12	залік
ОК. 29	Перекладацька практика	4	залік
	ВСЬОГО	180	
2. ВИБІРKOBІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
ВК. 01	Історія України та української культури/ Релігієзнавство	3	іспит
ВК. 02	Фізичне виховання (за видами спорту)	3	залік
ВК. 03	Політична лінгвістика/ Дисципліна з іншої ОП	3	залік
ВК. 04	Риторика/ Етика та естетика / Логіка/ Дисципліна з іншої ОП	3	залік
ВК. 05	Практичний курс другої іноземної мови та перекладу (французька/німецька/ китайська)	42	залік, іспит
ВК. 06	Третя іноземна мова (французька/німецька)	3	залік, іспит
ВК. 07	Основи послідовного перекладу та техніки нотування/Основи машинного перекладу	3	залік

	Всього вибіркового блоку	60	
	Всього	240	

2.2. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська проводиться у формі атестаційного екзамену, який забезпечує оцінювання досягнення результатів навчання, визначених чинною освітньою програмою.

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам ОПП

Компетентніості		Забезпечення якості виконання завдань																																					
		ОК01	ОК02	ОК03	ОК04	ОК05	ОК06	ОК07	ОК08	ОК09	ОК10	ОК11	ОК12	ОК13	ОК14	ОК15	ОК16	ОК17	ОК18	ОК19	ОК20	ОК21	ОК22	ОК23	ОК24	ОК25	ОК26	ОК27	ОК28	ОК29	БК01	БК02	БК03	БК04	БК05	БК06	БК07		
Загальні компетентності (ЗК)	01																							*			*	*			*		*	*					
	02	*					*						*					*	*	*	*	*	*	*		*		*		*		*	*	*	*	*	*		
	03	*																		*	*	*	*	*	*	*	*					*			*				
	04	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
	05	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
	06	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
	07	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
	08	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
	09		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*							*	*	*	*	*		*		*	*	*	
	10	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	
	11	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*
	12				*			*	*	*										*				*	*									*					
13	*			*			*		*	*									*	*	*	*	*	*		*							*	*	*				
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	01	*	*	*	*	*	*		*		*					*							*		*		*												
	02	*	*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*					*	*		*	*								*		*	*	*	
	03	*	*	*	*	*	*		*	*		*	*		*	*		*			*	*		*	*		*												
	04	*	*	*	*		*		*	*		*	*					*			*	*	*		*	*		*							*	*			
	05	*																	*	*	*	*	*		*	*		*											
	06									*			*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*					*	*	*	*	*	*		
	07	*			*				*		*		*				*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*			*	*	*	*		
	08	*	*					*	*	*	*	*	*					*		*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*			*	*	*	*	*	
	09		*	*	*	*		*	*	*	*	*	*				*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*						*	*	*	*	*	
	10	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*			*	*			*	*	*	*	
	11			*	*	*			*	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*			*	*	*	*	*	
	12	*	*	*	*	*		*	*	*		*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*					*	*	*	*	*	

Таблиця 4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Філологія»

Результати навчання	Комп етент ності	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	БК 01	БК 02	БК 03	БК 04	БК 05	БК 06	БК 07			
	1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
	2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
	3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
	4	*																		*	*	*	*	*		*	*	*		*			*	*						
	5	*						*						*				*	*		*	*	*	*		*	*	*			*		*	*	*	*	*	*		
	6	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
	7	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
	8	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
	9	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
	10	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
	11	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*								*	*	*	*	*	
	12	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*			*	*			*		*	*	*	*	
	13																			*	*	*																		
	14	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*		*	*		*	*	*	*	*	*	*	*			*	*			*	*	*	*	*	*	*
	15	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*				*	*			*	*	*	*	*	*
	16	*	*	*	*	*			*	*				*				*		*	*	*	*	*	*	*	*			*	*				*	*	*	*	*	*
	17	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*			*	*				*	*	*	*	*	*
	18	*	*					*	*	*	*	*		*				*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				*	*	*	*	*	*
	19	*	*	*	*	*			*	*				*			*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				*	*	*	*	*	*

2.3. Структурно-логічна схема підготовки бакалаврів освітньо-професійної програми підготовки «Філологія»

I семестр	II семестр	III семестр	IV семестр	V семестр	VI семестр	VII семестр	VIII семестр
OK 1	OK 1	OK 2	OK 2	OK 6	OK 3	OK 5	OK 5
OK 12	OK 13	OK 7	OK 13	OK 10	OK 4	OK 8	OK 11
OK 13	OK 15	OK 13	OK 17	OK 13	OK 10	OK 9	OK 13
OK 14	OK 20	OK 17	OK 18	OK 17	OK 13	OK 13	OK 16
OK 15	OK 21	OK 18	OK 20	OK 19	OK 17	OK 16	OK 17
OK 21	OK 23	OK 20	OK 26	OK 22	OK 19	OK 17	BK 04
BK 01	OK 28	BK 05	OK 28	BK 05	OK 29	OK 24	BK 05
BK 02	BK 02		BK 05	BK 07	BK 03	OK 27	BK 06
	BK 05				BK 05	BK 05	
						BK 06	