

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

«ПОГОДЖЕНО»

Проректор з освітньої, виховної та
міжнародної діяльності БНАУ,
професор

« 15 »

2021 року

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Ректор БНАУ

професор

« 17 »

року

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ПРАВО»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

другий (магістерський)

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

магістр

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

08 Право

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

081 Право

КВАЛІФІКАЦІЯ В ДИПЛОМІ

Ступінь вищої освіти – Магістр

Спеціальність – 081 «Право»

Освітня програма – «Право»

Ухвалено на засіданні Вченої ради

Білоцерківського національного

аграрного університету

протокол № 5 від 17 06 2021 р.

Освітньо-професійна програма

вводиться в дію з 01.09.2021 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю «Право» містить 90 кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою у складі:

1. Ковальчук Інна Валентинівна, к.ю.н., доцент, доцент кафедри публічно-правових дисциплін.
2. Пахомова Анна Олександрівна, к.ю.н., доцент, доцент кафедри цивільно-правових дисциплін.
3. Кислицький Андрій Юрійович, студент 4 курсу.
4. Биковець Ольга Іванівна, начальник юридичного відділу Узинської міської ради

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Бадзюх Олексій Валентинович, директор ТОВ «Інноваційне сільськогосподарське машинобудування «Промінь»
2. Биковець Ольга Іванівна, начальник юридичного відділу Узинської міської ради
3. Сірик Оксана Сергіївна, директор Білоцерківського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р., Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 30.12.2015 р. № 1187, «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р., методичних рекомендацій «Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації» (2014 р.), проекту стандарту вищої освіти, положення про освітні програми в Білоцерківському національному аграрному університеті.

1. Профіль освітньо-професійної програми з надання освітніх послуг для підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня зі спеціальності 081 «Право» галузі знань 08 «Право»

1- Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Білоцерківський національний аграрний університет Факультет права та лінгвістики
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Магістр права
Офіційна назва освітньої програми	Право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Акредитація первинна Акредитація спеціальності «Право» освітнього ступеня «Магістр» проведена у 2018 році (наказ МОН України від 12.12.2018 р. №2996-Л) Сертифікат про акредитацію УД 10006937, 08/01/2019. Наказ МОН №13 08/01/2019
Цикл/рівень	Цикл другий / 7 рівень освіти, магістерський
Передумови	Вступ на навчання здійснюється на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальностей 081 «Право» та 293 «Міжнародне право» за результатами Єдиного фахового вступного випробування. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Білоцерківського національного аграрного університету», затвердженими Вченою радою БНАУ
Мова(и) викладання	Українська / окремі модулі – англійською
Термін дії освітньої програми	22 грудня 2023 року
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.btsau.edu.ua
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Магістерська програма забезпечить підготовку фахівців в галузі «Право», професійний і науковий потенціал яких буде сприяти розбудові правової держави, зміцнення законності та правопорядку в Україні, сприяти забезпеченню дотримання законів при здійсненні діяльності в сфері аграрного виробництва та землекористування. Випускники повинні демонструвати глибокі, наукові знання із правотворчої, правознавчої та правозахисної діяльності в цілому, а також на фаховому рівні, глибокі теоретичні, практичні та наукові знання в сфері аграрного, екологічного, природоресурсного та земельного права. Забезпечувати правову роботу установ, організацій, підприємств різних форм власності.	

3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Галузь знань, спеціальність, спеціалізація	Галузь знань 08 - Право Спеціальність 081 - Право
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна, прикладна
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальні, міждисциплінарні, структуровані знання з дисциплін фундаментальної, наукової, професійної підготовки правознавців, а також оволодіння глибокими знаннями, які характеризують відповідні вміння, комунікації, автономність та відповідальність щодо кваліфікації правовідносин в сфері аграрного та земельного права, аналізу нормативно-правових актів та інших джерел права, оцінки матеріалів судової та правозастосовної практики, підготовки юридичних документів
Особливості програми	У регіоні існує потреба у фахівцях галузі правозастосовної діяльності з питань правового регулювання організації та діяльності підприємств агропромислового комплексу, діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування з питань володіння, користування та розпорядження земельними ресурсами. Пріоритетом даної освітньої програми є поглиблене вивчення професійно-орієнтованих соціально-гуманітарних дисциплін та ділової англійської мови; проведення частини занять з професійно-орієнтованих та вибіркового дисциплін англійською мовою. Окремі дисципліни та розділи освітньої програми спрямовані на підготовку спеціалістів для агропромислового комплексу. Студенти факультету права та лінгвістики (напрямок підготовки «Право») мають можливість засвоїти сучасні принципи правового регулювання суспільних відносин в Україні під час виробничої практики на підприємствах та в органах місцевого самоврядування Білоцерківського району, Київської області та України в цілому.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники програми підготовлені до професійної діяльності в сфері права: – проходження державної служби чи служби в органах місцевого самоврядування на посадах керівників та заступників керівників юридичних служб органів державної влади та органів місцевого самоврядування, а також на посадах, пов'язаних із представництвом у суді таких органів; – проходження державної служби в Міністерстві юстиції України та його територіальних підрозділах; – робота в міністерствах, відомствах, установах які виконують певні функції з державного регулювання аграрних та земельних відносин; - у відділах з питань землекористування; - у відділах Держгеокадастру у містах та районах; - у районних відділах та департаментах агропромислового розвитку; – робота в судових органах;

	– робота на посадах керівників юридичних служб в юридичних особах приватного права; – робота на посадах юрисконсульта в юридичних особах приватного права, а також на посадах, пов'язаних із представництвом у суді таких юридичних осіб; – як суб'єкти господарювання: посади фахівців та керівників у галузях загальної та юридичної компетенції; – самозайняті особи, приватний виконавець, адвокат (відповідно до вимог законодавства).
Подальше навчання	Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Акцент програми зроблено на саморозвиток особистості, індивідуальній роботі в сфері організації та діяльності підприємств, які займаються сільськогосподарським виробництвом; груповій та індивідуальній роботі в сфері надання консалтингових послуг з питань правового регулювання аграрних та земельних правовідносин; аналізу та юридичного супроводу діяльності підприємств агропромислового комплексу; науково-освітній діяльності щодо визначення проблем та розробки шляхів вдосконалення аграрного та земельного законодавства. Ефективність практичних занять посилюється завдяки розв'язанню завдань проблемного характеру, індивідуалізації зазначених завдань відповідно до рівня підготовленості студентів, відпрацювання методик, що дозволяють якісно засвоювати матеріал освітніх компонентів. Практичне застосування отриманих знань та вмінь студенти апробовують під час проходження виробничої практики в державних органах, органах місцевого самоврядування, на виробничих підприємствах агропромислового комплексу, в державних органах та органах місцевого самоврядування з питань регулювання земельних відносин. Інноваційним в освітньому процесі є викладання окремих дисциплін, та окремих модулів англійською мовою, що забезпечить доступ магістрантів та майбутніх фахівців до міжнародного досвіду з правничої діяльності.
Оцінювання	Презентації індивідуальних завдань, підготовка проектів юридичних документів на підставі практичних ситуаційних завдань, участь у круглих столах, семінарах з проблематики аграрних та земельних відносин, заліки, курсова робота, яка є частиною дипломного дослідження в магістерській роботі, звіт з виробничої практики, усні та письмові екзамени, комп'ютерне тестування, комплексний екзамєн підсумкової атестації здобувачів вищої освіти із освітньо-професійних дисциплін, публічний захист магістерської роботи.

6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.
Загальні компетентності (ЗК)	Програма включає загальні компетентності (ключові навички), якими повинен володіти випускник другого циклу. ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні. ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово. ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності. СК2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України. СК3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні. СК4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України. СК5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосовування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції. СК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію. СК7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні. СК8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів. СК9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності. СК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування. СК11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів. СК12. Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника.

	СК13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією. СК14. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. СК15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості.
7 – Програмні результати навчання (ПРН)	
Соціально-гуманітарна ерудованість Дослідницькі навички Комунікація Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій Праворозуміння Правозастосування	1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. 2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. 4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки. 5. Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово. 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання. 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг. 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права. 11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції. 12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу. 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів. 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування.

	15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування. 16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні працівники, залучені до освітньо-професійної програми, є штатними співробітниками БНАУ. 100 % з них мають науковий ступінь, вчене звання та підтверджений рівень наукової і професійної активності. Формування професійних компетентностей забезпечують 94 % визнаних професіоналів з досвідом роботи за фахом. Частина лекцій з навчальних дисциплін освітньої програми проводять науково-педагогічні працівники з науковим ступенем доктора наук та вченим званням професора (20 %).
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять становить 12,8 м2 на одну особу, мультимедійне обладнання міститься в 30 % навчальних аудиторій і відповідає вимогам. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком складає 70 %. В БНАУ на факультеті права та лінгвістики (напрям підготовки «Право») є 1 локальна комп'ютерна мережа і 4 точки бездротового доступу до Інтернету (користування безлімітне). Здобувачі вищої освіти забезпечені 40 комп'ютерами із строком експлуатації менше 8 років.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт БНАУ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Читальний зал бібліотеки (1 шт. – 73 місця) мають доступ до мережі Інтернет. На платформі moodle http://teach.btsau.net.ua/ розміщено матеріали навчально-методичного забезпечення даної освітньо-професійної програми. Фонд галузевого відділу наукової бібліотеки БНАУ містить 22537 примірників (21901 – навчальна, 636 – наукова література), 6 найменувань друкованих фахових періодичних наукових видань. Доступ до таких баз даних як «MIPP International», «PressReader», «SAGE», де здобувачі вищої освіти можуть користуватись періодичними фаховими науковими виданнями в електронній формі (в тому числі, англійською мовою) забезпечується участю бібліотеки у консорціумі ElibUkr. «Електронна бібліотека України: створення Центрів знань в університетах України».
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Білоцерківським національним аграрним університетом та закладами вищої освіти України.

Міжнародна кредитна мобільність	Індивідуальна академічна мобільність здобувачів вищої освіти (отримання наукових консультацій, засвоєння додаткових компонентів в рамках виконання освітньо-професійної програми) здійснюється згідно договорів про встановлення науково-освітніх відносин для задоволення потреб розвитку освіти і науки: 1. Поморська академія в м. Слупську, Польща- 2016; 2. Словацький с/г університет м. Нітра-2015; 3. Угода про співробітництво в рамках Програми Балтійського університету-2011; 4. Центром міжнародного розвитку і досліджень навколишнього середовища та факультетами аграрних наук, екотрофології і менеджменту навколишнього середовища, правознавства та ветеринарної медицини університету ім. Юстуса Лібіха , м. Гіссен, Німеччина.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Відповідно до «Правил прийому до Білоцерківського національного аграрного університету», затвердженими Вченою радою Білоцерківського національного аграрного університету.

Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики)	Кількість кредитів	Форма контролю
1	2	3	4
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
ОК 1	Філософія права	4	Іспит
ОК2	Природоохоронне право ЄС	4	Іспит
ОК 3	Міжнародне економічне право	4	Іспит
ОК 4	Теорія і практика конституціоналізму	4	Іспит
ОК 5	Правові основи зовнішньо-економічної діяльності суб'єктів агробізнесу	4	Іспит
ОК 6	Державно-правове регулювання аграрної сфери	4	Іспит
ОК 7	Особливості розслідування окремих видів злочинів у кримінальному провадженні	4	Залік
ОК 8	Договірне право ЄС	4	Іспит
ОК 9	Патентне право	4	Іспит
ОК 10	Практика	30	Залік
Всього		66	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
ВК 1	Методологія наукових досліджень/ Основи наукових досліджень у сфері права	4	Іспит
ВК 2	Ділова іноземна мова / Міжнародні бізнес комунікації	4	Іспит
ВК 3	Банківське право/Бюджетне право	4	Залік
ВК 4	Переговори і медіація/Позасудове врегулювання спорів	4	Залік
ВК 5	Кримінально-правова політика у сфері протидії корупції/Актуальні проблеми судочинства	4	Залік
ВК 6	Правове регулювання реєстрації земельної нерухомості/Земельний процес	4	Іспит
Всього вибіркові компоненти ОПП		24	
Всього		90	

2.2. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 081 Право проводиться у формі Єдиного державного кваліфікаційного іспиту та завершується видачою документу встановленого зразка у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

2.3. Структурно-логічна схема підготовки магістрів освітньо-професійної програми підготовки «Право»

I семестр	II семестр	III семестр
ОК 1	ОК 5	БК 1
ОК 3	ОК 9	
ОК 4	ОК 10	
ОК 7	БК 2	
ОК 8	БК 4	
БК 3	БК 5	
	БК 6	

3. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам ОПП

Компетентності		ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6
Загальні компетентності (ЗК)	01	*			*							*					
	02	*			*							*					
	03			*		*	*					*			*	*	
	04	*	*		*								*				
	05			*		*											
	06	*										*			*		
	07					*	*	*		*						*	*
	08		*	*		*	*	*	*	*			*	*			
	09		*	*		*			*				*				
	10					*	*		*						*		
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	01	*			*				*						*		
	02		*	*		*											
	03			*	*											*	
	04		*	*	*	*			*							*	
	05		*	*	*	*	*	*	*	*	*			*		*	*
	06					*	*	*	*	*	*	*					
	07							*	*		*			*	*	*	*
	08			*					*						*		
	09	*				*	*								*		
	10		*	*	*												
	11			*	*	*	*		*	*			*	*	*		
	12	*			*												
	13					*	*		*	*				*	*		
	14		*		*											*	
	15					*	*		*	*				*		*	*

4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Право»

		ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6
Програмні результати навчання (РН)	01	*			*		*										
	02	*			*		*					*					
	03		*	*		*			*	*		*					
	04		*	*							*	*	*				
	05		*	*		*			*				*				
	06	*			*										*		*
	07	*							*		*		*	*	*		
	08				*			*			*	*			*	*	
	09					*			*								
	10		*	*		*			*								
	11	*			*			*								*	
	12		*	*			*	*	*					*		*	*
	13		*	*		*			*	*				*		*	*
	14		*	*		*	*	*	*	*	*			*	*		
	15					*	*		*	*	*			*	*		
	16	*			*						*						
	17					*			*	*	*			*			