

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

АГРОБІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УХВАЛЕНО:
Вченою радою
Білоцерківського національного
аграрного університету
Протокол № 5
від «17» червня 2021 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Ректор, доктор економічних наук,
професор
Олена ШУСТ
«17» червня 2021 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МІЖКАФЕДРАЛЬНУ НАУКОВО-НАВЧАЛЬНУ
ЛАБОРАТОРІЮ БІОТЕХНОЛОГІЇ РОСЛИН У
БІЛОЦЕРКІВЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ
АГРАРНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**

м. Біла Церква

2021

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Міжкафедральна науково-навчальна лабораторія біотехнології рослин (далі – МННЛБР) є структурним підрозділом кафедри генетики, селекції і насінництва сільськогосподарських культур агробіотехнологічного факультету Білоцерківського національного аграрного університету (далі – Університет).

1.2. МННЛБР створена з метою забезпечення науково-дослідного та освітнього процесу, створення відповідних умов для науково-педагогічного персоналу (НПП), докторантів, аспірантів і здобувачів вищої освіти для виконання наукових досліджень та проведення занять в предметній області біотехнології рослин.

1.3. МННЛБР створена на базі кафедри генетики, селекції і насінництва сільськогосподарських культур агробіотехнологічного факультету Білоцерківського національного аграрного університету.

1.4. Створення, реорганізація та ліквідація лабораторії здійснюється на підставі наказів ректора Університету після схвалення вченою радою університету.

1.5. Питання створення МННЛБР та кандидатура її наукового керівника обговорюється на засіданні кафедри з участю проректора з наукової та інноваційної діяльності.

1.6. У своїй діяльності МННЛБР керується законом України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статутом університету, наказами ректора, розпорядженнями проректорів за напрямками, рішеннями вченої ради університету та агробіотехнологічного факультету, Науково-методичної ради університету, а також цим Положенням.

1.7. Це Положення поширюється на всіх працівників агробіотехнологічного факультету.

1.8. План та звіт роботи МННЛБР розробляються завідувачем кафедри, розглядаються на засіданні кафедри і затверджуються проректором з наукової та інноваційної діяльності.

1.9. Роботи у лабораторії виконуються лаборантом, посадові обов'язки, права та відповідальність яких встановлюються посадовими інструкціями.

1.10. Лаборант МННЛБР є працівником університету на якого розповсюджуються норми встановлені КЗпПУ, умови колективного договору університету та Правила внутрішнього трудового розпорядку університету. 1.11. Для роботи в МННЛБР можуть залучатись наукові, науково-педагогічні та інші працівники університету, докторанти, аспіранти, здобувачі вищої освіти університету, а також працівники інших установ, організацій та підприємств, що мають відповідну кваліфікацію.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЛАБОРАТОРІЇ

2.1. Основними напрямками та завданнями діяльності лабораторії є:

– навчити здобувачів вищої освіти використовувати сучасні методи обробки інформації під час наукових досліджень інноваційної діяльності;

– використовувати сучасні методи інтерпретації біотехнологічних даних під час наукових досліджень;

– застосовувати в практичних умовах основні методи біотехнології рослин; культури клітин і тканин, а саме хромосомну та генну інженерію, створення вихідного оздоровленого садивного матеріалу сільськогосподарських та плодово-ягідних культур; розмноження плодово-ягідних поширених і малопоширених сільськогосподарських культур (ожина, суниця, жимолось їстівна, павловнія, мигдаль, фундук тощо); використання білкових маркерів для контролю генетичної однорідності сортів у первинному та репродукційному насінництві; виявлення пшенично-житніх транслокацій у сортах пшениці м'якої; цитологічні дослідження

перебігу мітозу і мейозу у злакових культурах та амфідиплоїдах між видами триби *Triticinae*; виділення соматоклонів в культурі *in vitro* для створення вихідного матеріалу цитрусових культур; удосконалення методики розмноження цитрусових культур лимону кислого *Citrus aurantifolia* методом апікальних меристем.

3. ФУНКЦІЇ ЛАБОРАТОРІЇ

3.1. Для виконання визначених основних завдань науково-навчальної лабораторії виконують наступні функції:

- освоєння студентами, аспірантами навиків самостійно планувати і виконувати дослідницькі та інноваційні завдання, формулювати висновки за одержаними результатами;
- аналізування програми росту, розвитку сільськогосподарських культур в культурі *in vitro* та розроблення технології їх вирощування;
- оцінювання вихідного матеріалу отриманого за допомогою методів біотехнології та генетичної інженерії з метою розробки науково-обґрунтованих систем їхнього застосування;
- аналізування отриманих результатів і навиків в біотехнології рослин та застосовування їх у виробничих умовах;
- надання наукових, консультаційних, експертних та інших видів послуг, напрям яких відповідає науковим напрямам діяльності лабораторії, організаціям, підприємствам, установам та фізичним особам;
- забезпечення комерціалізації результатів наукових досліджень, створення інноваційних продуктів та їх впровадження у виробництво, пошук споживачів наукової продукції університету через розроблення бізнес-пропозицій, встановлення дієвих контактів зі стейкхолдерами;
- створення та реєстрація об'єктів інтелектуальної власності;
- залучення науково-педагогічних працівників, докторантів, аспірантів, здобувачів вищої освіти університету до виконання науково-дослідних робіт;
- придбання та підтримка у належному технічному стані приладів, обладнання та матеріалів для виконання науково-дослідних проєктів, проведення метрологічної атестації, повірки обладнання та отримання дозвільних документів для проведення певних видів діяльності;
- організація наукових форумів, конференцій, постійних семінарів, виставок; висвітлення досягнень в засобах масової інформації, участь у підготовці навчальних посібників, підручників тощо;
- підготовка наукових та науково-педагогічних кадрів.

4. КЕРІВНИЦТВО ЛАБОРАТОРІЇ

4.1. Наукове керівництво МННЛБР здійснюється завідувачем кафедри генетики, селекції і насінництва сільськогосподарських культур на громадських засадах.

4.2. Завідувач МННЛБР виконує наступні посадові обов'язки:

- дотримується правил внутрішнього розпорядку університету;
- разом з науковим керівником розробляє Положення про Міжкафедральну науково-навчальна лабораторію біотехнології рослин;
- розробляє річні плани та звіти роботи лабораторії;
- організовує укладання договорів на виконання науково-дослідних робіт;
- організовує отримання лабораторією ліцензій та інших дозвільних документів на виконання певних видів діяльності;

- організовує спостереження за станом і роботою контрольно-вимірювальної апаратури, забезпечення своєчасного метрологічного дослідження обладнання, яке закріплене за МННЛБР;
- організовує збір і вивчення науково-технічної інформації за напрямами наукової діяльності МННЛБР, проведення аналізу і теоретичного узагальнення наукових даних, результатів експериментів і спостережень;
- організовує підготовку та зберігання звітів з науково-дослідних робіт;
- організовує та контролює діловодство в МННЛБР;
- контролює дотримання строків виконання договорів керівниками науково-дослідних робіт та термінів розрахунку замовників за надані послуги;
- організовує забезпечення МННЛБР засобами захисту та протипожежним інвентарем, контролює їх наявність та своєчасність перевірки;
- контролює підготовку керівниками науково-дослідних робіт реєстраційних та облікових карток для реєстрації НДР або ДКР у визначені законодавством терміни;
- контролює забезпечення вимог конфіденційності при виконанні наукових досліджень;
- організовує роботу з оприлюднення результатів наукових досліджень (крім випадків, які пов'язані з дотриманням умов конфіденційності) на конференціях, семінарах та у наукових виданнях;
- дотримується вимог інструкції з охорони праці, розробленої у відповідності до видів робіт, які виконуються на рівні МННЛБР;
- організовує навчання, інструктаж та періодичну перевірку знань підлеглого персоналу з питань охорони праці;
- розробляє інструкції з охорони праці та безпечної експлуатації приладів;
- вимагає у встановленому порядку забезпечення спецодягом, спецвзуттям та іншими засобами індивідуального захисту учасників науково-дослідних робіт згідно з «Положення про порядок забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям та іншими засобами індивідуального захисту», затвердженим наказом Держнаглядохоронпраці України, зареєстрованим у Мін'юсті України.

5. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

5.1. Завідувач лабораторії має наступні права:

- представляти за дорученням університет у інших організаціях, установах та на підприємствах за напрямами діяльності, які пов'язані з науковими напрямами МННЛБР;
- надавати пропозиції щодо кандидатур керівників та відповідальних виконавців МННЛБР;
- знайомитися з проектами рішень керівництва університету стосовно його діяльності;
- подавати заявки від імені лабораторії на обладнання та матеріали.

5.4. Завідувач лабораторії несе відповідальність за:

- неналежне виконання або невиконання своїх посадових обов'язків, що наведені у затвердженій в установленому порядку посадовій інструкції;
- безпечний стан робочих місць, обладнання, приладів, інструментів, інвентарю тощо.

6. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ ТА СТОРОННІМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ

6.1. У процесі наукової, науково-дослідної, навчальної та господарської діяльності МННЛБР взаємодіє з науково-дослідною частиною університету, кафедрою, іншими структурними підрозділами університету та сторонніми організаціями.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН

7.1. Зміни та доповнення до Положення погоджуються та затверджуються у тому ж порядку, що і саме Положення.

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з наукової та інноваційної діяльності,
доктор економічних наук, професор



О.М. Варченко

Декан агробіотехнологічного факультету,
кандидат с.-г. наук, доцент



В.С. Хахула

Завідувач міжкафедральної науково-навчальної
лабораторії біотехнології рослин,
кандидат с.-г. наук, доцент



М.В. Лозінський

Начальник юридичного відділу



Я.Ф. Яцюк